EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

MAS Rozkvět, z.s.

# SEMINÁŘ PRO ŽADATELE

## Výzva č. 8 PRORODINNÁ OPATŘENÍ A MIMOŠKOLNÍ AKTIVITY – III.

## v rámci Operačního programu Zaměstnanost

Kancelář MAS Rozkvět, 25.3.2019

EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

MAS Rozkvět, z.s.

## Program semináře:

- Představení výzvy
- Podporované aktivity
- Indikátory
- Způsobilost výdajů
- Proces hodnocení a výběr projektů
- Publicita
- IS KP 14+
- Zpráva o realizaci
- Důležité odkazy
- Kontakty

EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

MAS Rozkvět, z.s.

# Představení výzvy:

| | |
|---|---|
| **Číslo výzvy MAS** | **834/03_16_047/CLLD_15_01_266** |
| **Název výzvy MAS** | Výzva MAS Rozkvět, z.s. – PRORODINNÁ OPATŘENÍ A MIMOŠKOLNÍ AKTIVITY – III. |
| **Druh výzvy MAS** | Kolová |
| **Určení z hlediska konkurence mezi projekty v rámci výzvy MAS** | Otevřená |

| | |
|---|---|
| **Datum vyhlášení výzvy MAS** | **28.2.2019** |
| **Datum zahájení příjmu žádostí o podporu** | **28.2.2019, 4:00 hodin** |
| **Datum ukončení příjmu žádostí o podporu** | **29.4.2019, 12:00 hodin** |
| **Maximální délka, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat** | **max. 36 měsíců** |
| **Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu** | **31. 12. 2022** |

EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

MAS Rozkvět, z.s.

# Představení výzvy:

- **Finanční alokace výzvy** (rozhodná pro výběr projektů k financování): **2 000 000 CZK**
- **Minimální** výše celkových **způsobilých výdajů** projektu: **400 000 CZK**
- **Maximální** výše celkových **způsobilých výdajů** projektu: **1 200 000 CZK**
- **Forma financování**: Ex ante

# Oprávnění žadatelé:

- **Místní akční skupina (MAS)**
- **Obce**
- **Dobrovolné svazky obcí**
- **Organizace zřizované obcemi** (příspěvkové organizace, obchodní společnosti, obecně prospěšné společnosti, ústavy, školy a školská zařízení)
- **Organizace zřizované kraji** (příspěvkové organizace, obchodní společnosti, obecně prospěšné společnosti, ústavy, školy a školská zařízení)
- **Příspěvkové organizace**
- **Nestátní neziskové organizace** (spolky, obecně prospěšné společnosti, ústavy, církevní právnické osoby zřízené podle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech, pokud poskytují zdravotní, kulturní, vzdělávací a sociální služby nebo sociálně právní ochranu dětí, nadace a nadační fondy)
- **Obchodní korporace** (obchodní společnosti, družstva)
- **OSVČ**
- **Školy a školská zařízení**

EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

MAS Rozkvět, z.s.

| Typ příjemce dle pravidel spolufinancování | Evropský podíl | Příjemce | Státní rozpočet |
|---|---|---|---|
| Školy a školská zařízení zřizovaná ministerstvy dle školského zákona (č. 561/2004 Sb.) | 85 % | 0 % | 15 % |
| Obce<br>Příspěvkové organizace zřizované kraji a obcemi (s výjimkou škol a školských zařízení)<br>Dobrovolné svazky obcí | 85 % | 5 % | 10 % |
| Právnické osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení (zapsané ve školském rejstříku) | 85 % | 0 % | 15 % |
| Soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost:<br>Obecně prospěšné společnosti, Spolky, Ústavy, Církve a náboženské společnosti, Nadace a nadační fondy, Místní akční skupiny, Hospodářská komora, Agrární komora , Svazy, asociace | 85 % | 0 % | 15 % |
| Ostatní subjekty neobsažené ve výše uvedených kategoriích:<br>- Obchodní společnosti: veřejná obchodní společnost, komanditní společnost , společnost s ručením omezeným , akciová společnost , evropská společnost , evropské hospodářské zájmové sdružení<br>Státní podniky<br>- Družstva: družstvo , evropská družstevní společnost; OSVČ, Profesní komory | 85 % | 15 % | 0 % |

EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

MAS Rozkvět, z.s.

## KŘÍŽOVÉ FINANCOVÁNÍ

Maximální objem prostředků v Kč, které mohou být v rámci výzvy přiděleny pro křížové financování: **580 000 Kč**

Maximální podíl nákladů na křížové financování na celkových přímých způsobilých nákladech projektu**: 20 %**

## NEPŘÍMÉ NÁKLADY

Projekty podpořené ve výzvách MAS aplikují nepřímé náklady ve **výši 25 %.** Zároveň platí, že pro projekty, u nichž podstatná většina nákladů vznikne formou nákupu služeb od externích dodavatelů, jsou způsobilá procenta nepřímých nákladů snížena.

## PARTNERSTVÍ

Pro tuto výzvu jsou oprávněnými partnery partneři s finančním příspěvkem i bez finančního příspěvku.

**Nepřímé náklady mohou dosahovat maximálně 25 % přímých způsobilých nákladů projektu. Mezi nepřímé náklady patří následující položky:**

- Administrativa, řízení projektu (vč. finančního), účetnictví, personalistika, komunikační a informační opatření, občerstvení a stravování a podpůrné procesy pro provoz projektu
- Cestovní náhrady spojené s pracovními tuzemskými cestami realizačního týmu
- Spotřební materiál, zařízení a vybavení spojené s administrativou projektu
- Prostory pro realizaci projektu (kanceláře pro administrativní část projektu)
- Ostatní provozní výdaje (spojené s administrací projektu)

**Více viz. SPECIFICKÁ PRAVIDLA PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE KAPITOLA 6.4.16**

EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

MAS Rozkvět, z.s.

# Cíle výzvy:

- Usnadnit rodičům malých školáků / předškoláků sladění pracovního rytmu s péčí o děti
- Usnadnit rodičům předškolních a školních dětí vstup na trh práce a přispět tak ke zvýšení zaměstnanosti rodičů
- Podpora rodiny z oblasti sociálního začleňování a zaměstnanosti
- Zajistit kvalitní péči o děti
- Předcházení sociálního vyloučení osob
- Cílem není pasivní podpora rodiny, ale vytváření podmínek a odstraňování překážek ztěžujících rodičům snadnější skloubení pracovního a rodinného života

Předmětem podpory nemůže být vzdělání dětí.

# Cílové skupiny:

| Název cílové skupiny | Definice cílové skupiny |
|---|---|
| **Osoby pečující o malé děti** | Osoby pečující o osobu mladší 15 let. |
| **Osoby vracející se na trh práce po návratu z mateřské/rodičovské dovolené** | Osoby, které nevykonávaly zaměstnání nebo samostatnou výdělečnou činnost po dobu mateřské/rodičovské dovolené a v řádu měsíců se u nich očekává návrat na trh práce. |

EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

MAS Rozkvět, z.s.

# Podporované aktivity:

1. Zařízení péče o děti zajišťující péči o děti v době mimo školní vyučování (ranní či odpolední pobyt)
2. Doprovody na kroužky a zájmové aktivity
3. Příměstské tábory
4. Společná doprava dětí do/ze školy, dětské skupiny a/nebo příměstského tábora

Popis podporovaných aktivit je v Příloze č. 1 výzvy – Popis podporovaných aktivit.

**1. Zařízení péče o děti zajišťující péči o děti v době mimo školní vyučování (ranní či odpolední pobyt):**

= ŠKOLNÍ DRUŽINY, KLUBY

**Zakládání a provozování zařízení péče o děti:**

- určeno pouze **pro žáky 1. stupně ZŠ** (popř. přípravné třídy ZŠ)
- minimální kapacita zřizovaného zařízení - **5 dětí**
- na jednu pečující osobu je optimální počet - nejvýše 15 dětí
- do rozpočtu projektu lze zahrnout také náklady na doprovody dětí do zařízení a náklady na pečující osobu v době pobytu skupiny dětí ve venkovních prostorách
- max. úvazek 1 osoby u jednoho zaměstnavatele
- musí být uzavřena písemná smlouva mezi příjemcem a rodiči dítěte na každé pololetí školního roku

# 1. Zařízení péče o děti zajišťující péči o děti v době mimo školní vyučování (ranní či odpolední pobyt):

## Prostory provozovaného zařízení

- je možno sdílet prostory se školní družinou ( podmínka časového i účetního odlišení)
- nesmí docházet k překryvu provozní doby družiny a klubu
- v oblasti péče o děti od tří let (tedy i děti na 1. stupni základní školy) platí
  - Volná živnost - vyhláška č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých.
  - Mimo živnost (nikoliv za účelem zisku) - nutno dodržet obecně závazné platné právní předpisy (pouze zákonná opatření se širší působností vymezující pravidla týkající se odpovědnosti za škodu, občanskoprávních a pracovněprávních vztahů, právnických osob, bezpečnosti staveb a požární ochrany).

EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

MAS Rozkvět, z.s.

# 2. Doprovody na kroužky a zájmové aktivity:

**Podmínky pro doprovody dětí na kroužky a zájmové aktivity**:

- poskytování pouze ve vazbě na provozované zařízení péče o děti, **nelze realizovat jako samostatný projekt**
- jedná se o mzdy osob, které realizují doprovod dětí
- při stanovení mzdy doprovázejících osob se vychází z místně a časově obvyklých cen
- 1 dítě může využít doprovod na kroužek (a zpět) max. 3 x týdně
- nutná písemná smlouva s rodiči o poskytování služby, pololetní aktualizace
- doporučujeme vést denní evidenci převáděných dětí

# 3. Příměstské tábory:

- může být realizován jako samostatný projekt a zároveň nemůže být souběžně realizován v kombinaci s aktivitou *„Doprovody na kroužky a zájmové aktivity“*
- **nepobytové tábory**
- péče o děti (do 15-ti let věku) – 1. i 2. stupeň ZŠ, v odůvodněných případech (zavřená MŠ apod.) i pro předškolní děti
- doba konání tábora je omezena na dobu **školních prázdnin, pouze na pracovní dny** (nelze svátky a víkendy)
- písemná smlouva mezi příjemcem a rodiči dítěte (není součástí žádosti o podporu)
- nutné vést denní evidenci přítomných dětí
- minimální kapacita příměstského tábora je **10 dětí**
- pozor na bagatelní podporu (dítě musí službu využívat více než 40 hodin)

# 3. Příměstské tábory:

- **nejedná se o hrazení volnočasových aktivit dětí na táboře, z projektu se hradí pečující osoba**
- z rozpočtu projektu lze hradit pečující osoby, pronájem prostor, drobné sportovní vybavení, výtvarné potřeby
- nelze hradit stravné dětí, výlety, vstupné – na to si rodiče připlácejí
- z nepřímých nákladů lze dále hradit např. pomocný personál (kuchařka, zdravotník atd.)
- doporučujeme popsat už v žádosti, co bude a co nebude hrazeno rodiči
- projekt může být až na 3 roky, aktivity mohou být opakované

# 4. Společná doprava dětí do/ze školy, dětské skupiny a/nebo příměstského tábora:

- doprava dětí do/ze školy, dětské skupiny a/nebo příměstského tábora
- pro děti předškolního věku a žáků 1. stupně ZŠ
- může být realizována i **jako samostatný projekt**
- **formou služby** (přepravce s živností, nelze využívat vlastní dopravní prostředek)
- písemná smlouva mezi příjemcem a rodiči dítěte na každé pololetí
- doporučujeme vedení denní evidence přepravovaných dětí
- není stanoven min. počet dětí
  - musí být nezbytná pro realizaci projektu s ohledem na cílovou skupinu
  - musí být efektivní a hospodárná
  - např. neexistuje vhodná doprava, čekání na spoje je delší než 30 minut

## 4. Společná doprava dětí do/ze školy, dětské skupiny a/nebo příměstského tábora:

- kritéria potřebnosti (musí být splněno alespoň 1 z kritérií)
  - neexistuje žádné spojení hromadnou dopravou
  - neexistuje vhodné spojení hromadnou dopravou ve vhodném čase (dítě by na začátek vyučování/skupiny/tábora nebo po jeho konci čekalo více než 30 min.)
  - návaznost spojů je komplikovaná (přestupy, čekání na jednotlivé spoje, interval mezi jednotlivými spoji je větší než 1 hod.)
- pouze formou **služby**, není možné využívat vlastní dopravní prostředek příjemce nebo rodiče dítěte
  - cena služby vyplývá ze smlouvy s dopravcem
- přepravce musí dodržovat zákonné předpisy (sedačky a poutání dětí pásy)
- náklady na doprovázející osobu – způsobilé u doprovázení předškolních dětí

## Podmínky vykazování některých nákladů:

- Výdaje, které nemají přímý vztah k cílové skupině – NEJSOU způsobilými náklady projektu (např. stravné dětí, jízdné či případné vstupné,..) – nemohou být součástí rozpočtu
- Případné příspěvky rodičů (ponížené o úhradu výdajů mimo rozpočet projektu, např. stravné dětí) mohou být zahrnuty do spolufinancování ze strany příjemce (pokud by částka vybraných příspěvků přesáhla výši spolufinancování, bude se jednat o příjmy projektu)
- Výdaje, které nejsou hrazeny z projektu, ale jsou nezbytné pro jeho realizaci (např. stravné dětí) je třeba uvést v žádosti o podporu
- Přímé výdaje z rozpočtu projektu se týkají pečujících osob o děti, i když indikátorem a podporovanou osobou je rodič

# Podmínky cílové skupiny:

- Cílovou skupinou jsou **rodiče** dětí
- U cílové skupiny rodičů dětí musí být zajištěna vazba na trh práce. Příjemce má pro každé dítě využívající služeb v rámci projektu písemně doloženo, že oba rodiče (resp. jiné osoby pečující o dítě ve společné domácnosti) splňují jedno z následujících kritérií:
  - jsou zaměstnaní, vykonávají podnikatelskou činnost,
  - v případě nezaměstnanosti si zaměstnání aktivně hledají, jsou zapojeni v procesu vzdělávání či rekvalifikace.

EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

MAS Rozkvět, z.s.

# Podmínky cílové skupiny:

Osoby pečující o dítě jsou uvedeny v přihlášce dítěte do zařízení. V případě střídavé péče stačí uvést údaje pro jednu z domácností, kde dítě pobývá. Spolu s přihláškou rodič doloží následující doklady:

- zaměstnaný rodič doloží potvrzení zaměstnavatele o pracovním poměru (pracovní smlouva, DPP, DPČ) s uvedením doby trvání pracovního poměru; OSVČ doloží potvrzení ČSSZ o úhradě odvodů na sociální pojištění
- nezaměstnaný rodič (případně jiná pečující osoba) doloží potvrzení z ÚP ČR o tom, že je veden v evidenci uchazečů o zaměstnání (popř. potvrzení od pomáhající organizace); osoby v procesu vzdělávání doloží potvrzení o studiu
- osoby absolvující rekvalifikační kurz doloží potvrzení o účasti na rekvalifikačním kurzu a certifikát/potvrzení o jeho úspěšném ukončení, pokud byl kurz ukončen v době konání projektu

Aktualizovaná potvrzení budou předkládána s každou zprávou o realizaci projektu. V případě OSVČ se aktualizované potvrzení dokládá zpětně vždy s ročním vyúčtováním plateb pojistného.

# Povinná dokumentace pro aktivity:

- Písemná smlouva s rodiči dětí o poskytování služby
- Evidence přítomných žáků
- Doklady o vazbě rodičů (osob pečující o děti ve společné domácnosti) na trh práce

**Frekvence dokládání – před přijetím dítěte do zařízení a aktualizace s každou monitorovací zprávou (1x za 6 měsíců)**

**Výdaje, které nebudou součástí projektu (např. stravné dětí), ale jsou nezbytné pro realizaci projektu je potřeba přesně definovat v projektové žádosti**

# Podpořené osoby - indikátory:

- Do indikátorů je možno započítat vždy jen **jednoho z rodičů** (popř. osob pečující o dítě ve společné domácnosti)
- Pokud je v zařízení **více sourozenců** nebo dítě využívá více služeb – **podpořenou osobou je stále jen jeden z rodičů**
- Pokud je dítě ve střídavé péči, započte se do podpořených osob jedna osoba z každé domácnosti, tj. dítě může navštěvovat dvě různá zařízení

**Ve zprávách o realizaci projektu se indikátory uvádějí kumulativně** – souhrnně za období od počátku projektu do konce příslušného monitorovacího období.

# Vykazování indikátorů:

- Povinnost stanovit v žádosti cílové hodnoty indikátorů
  - Včetně popisu způsobu stanovení této hodnoty
- Nastavení je závazné u indikátorů povinných k naplňování projektu
  - Úprava – **podstatnou změnou**
  - Při nesplnění - **sankce**
- Průběžné sledování jejich naplnění
  - Ve zprávách o realizaci projektu
- Prokazatelnost vykazovaných hodnot
  - Záznamy o každém klientovi, prezenční listiny atd. ověřitelné případnou kontrolou, monitorovací listy

EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

MAS Rozkvět, z.s.

# Indikátory:

V žádosti o podporu žadatel **uvede cílovou hodnotu** (tj. hodnotu, která se chápe jako **závazek žadatele**, kterého má dosáhnout díky realizaci projektu uvedeného v žádosti o podporu) k následujícím indikátorům:

| Kód | Název indikátoru | Měrná jednotka | Typ indikátoru |
|---|---|---|---|
| **60000** | Celkový počet účastníků | Osoby | Výstup |
| **50001** | Kapacita podporovaných zařízení péče o děti nebo vzdělávacích zařízení | Osoby | Výstup |

# Indikátory:

- V případě, že projekt podporu získá, bude mít žadatel povinnost kromě indikátorů se závazkem **vykazovat dosažené hodnoty také pro**:

**a)** **Indikátory výstupů**, které navazují na charakteristiky účastníků jako je **např. věk, postavení na trhu práce, případné znevýhodnění, atd**. Tyto indikátory se načítají automaticky z Monitorovacího listu podpořené osoby skrze informační systém IS ESF 2014+, který příjemce zpracovává společně se Zprávou o realizaci projektu (ZoR);

**b)** **Indikátory z tabulek uvedených níže**, které jsou **relevantní vůči plánovaným aktivitám a podporovaným cílovým skupinám projektu**. Žadatel má povinnost v žádosti o podporu u těchto indikátorů vyplnit pole cílová hodnota. Pokud je daný indikátor vůči projektovým aktivitám nerelevantní, pak je možné u něj uvést cílovou hodnotu 0. U výsledkových indikátorů, které se týkají účastníků, žadatel uvede vždy cílovou hodnotu 0.

# Indikátory:

| Kód | Název indikátoru | Měrná jednotka | Typ indikátoru |
|---|---|---|---|
| 80500 | Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních) | Dokumenty | Výstup |
| 50130 | Počet osob pracujících v rámci flexibilních forem práce | Osoby | Výsledek |
| 50105 | Počet zaměstnavatelů, kteří podporují flexibilní formy práce | Podniky | Výstup |

| Kód | Název indikátoru | Měrná jednotka | Typ indikátoru |
|---|---|---|---|
| 62500 | Účastníci v procesu vzdělávání/odborné přípravy po ukončení své účasti | Osoby | Výsledek |
| 62600 | Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti | Osoby | Výsledek |
| 62800 | Znevýhodnění účastníci, kteří po ukončení své účasti hledají zaměstnání, jsou v procesu vzdělávání/odborné přípravy, rozšiřují si kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní, a to i OSVČ | Osoby | Výsledek |

# Způsobilé výdaje a rozpočet:

## 1. <u>Osobní náklady</u>

- mzdy a platy členů realizačního týmu (RT):
- pracovní smlouvy (PS)
- dohoda o pracovní činnosti (DPČ)
  - týdenní rozsah nesmí v průměru překračovat 20 hodin, a to maximálně za dobu 52 týdnů. Do částky 2499 Kč za měsíc zaměstnanec ani zaměstnavatel zdravotní a sociální pojištění neplatí. Od částky 2500 Kč za měsíc vzniká povinnost platby zdravotního a sociálního pojištění
- dohoda o provedení práce (DPP)
  - rozsah práce nesmí překročit 300 hodin v kalendářním roce u jednoho zaměstnavatele. Zdravotní a sociální pojištění se platní jen pokud odměna přesáhne 10 000 Kč (včetně)

# Způsobilé výdaje a rozpočet:

**Ostatní osobní náklady (dovolená, odměny, odstupné)**

- prostředky na případné odvody z DPP
- prostředky na vyplácení odměn (Odměny jsou způsobilým výdajem za podmínky, že jsou odměnou za splnění mimořádného nebo zvlášť významného úkolu. Součet poskytnutých odměn člena realizačního týmu v daném kalendářním roce však nesmí překročit 25 % jeho mzdy nebo platu za rok),
- prostředky na úhradu výdajů, které překračují jednotkovou cenu rozpočtu z důvodu čerpání dovolené (průměr pro výpočet dovolené může být vyšší a to ovlivní celkovou výši náhrady)
- při převodu z DPP na DPČ je třeba počítat s odvody na soc. a zdravotní pojištění ve výši 34 % z odměny z dohody

# Způsobilé výdaje a rozpočet:

**Stanovení výše hodinové sazby**

- Při stanovení výše hodinové sazby za práci pro projekt u osob, které vykonávají stejnou či **obdobnou práci i mimo realizaci projektu**, je příjemce **povinen brát v úvahu výši sazeb těchto zaměstnanců** za činnosti mimo projekt.
- Pokud zaměstnanec zajišťuje v projektu stejnou či obdobnou činnost, jakou vykonává mimo projekt, pak se výše sazby za práci pro projekt a za stejnou či obdobnou práci bez vazby na projekt **nemohou lišit**.
- **Vyšší hodinová sazba za práci pro projekt může být stanovena pouze v odůvodněných případech** a s ohledem na charakter vykonávané činnosti s projektem nesouvisející.

# Způsobilé výdaje a rozpočet:

**Pracovní pozice hrazené z nepřímých nákladů (NN)**

- nepracují přímo s cílovou skupinou projektu nebo
- nezajišťují výstup, který je určen k přímému využití cílovou skupinou projektu
- Pozice hrazené z NN se do rozpočtu projektu neuvádějí, např.:
  - Projektový manažer
  - Finanční manažer
  - Koordinátor projektu

**2. Cestovné**

- cestovné ani jízdné členů realizačního týmu ani dětí není způsobilým přímým výdajem
- cestovné pečujících osob spadá do nepřímých nákladů projektu
- cestovné dětí nemůže být součástí projektového rozpočtu

# Způsobilé výdaje a rozpočet:

**3. Nákup zařízení a vybavení**

- Z projektu je možné hradit pouze takovou **část nákladů, která odpovídá výši úvazku člena realizačního týmu**
- Nákup zařízení a vybavení pro pracovní pozice, které patří do nepřímých nákladů, není možné pořizovat vybavení a zařízení v rámci přímých nákladů
- Způsobilým výdajem projektu je **vybavení zařízení, které je pracovištěm pečujících osob** (nábytek, hračky, hry, výtvarné či sportovní potřeby, vybavení pro příměstské tábory apod.). **Pozor na kancelářské potřeby, které spadají do nepřímých nákladů.**

**Více viz „Tabulka obvyklých cen, mezd a platů“ (dostupná na esfcr.cz)**

# Způsobilé výdaje a rozpočet:

## 4. Nákup služeb

- Dodání služby musí být nezbytné k realizaci projektu a musí vytvářet novou hodnotu.
- **Pronájem prostor nutných pro realizaci projektu** (kromě kancelářských prostor určených pro práci projektového či finančního manažera a koordinátora projektu nebo jiných administrativních pozic. Náklady na nájem těchto prostor spadají do nepřímých nákladů).
- **Doprava dětí do/z školy** je možná pouze za předpokladu, že je nezbytná pro realizaci projektu s ohledem na cílovou skupinu a je efektivní a hospodárná.
- **Animační služby**, tzn. že pečující osoba pracuje na živnostenský list

EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

MAS Rozkvět, z.s.

# Způsobilé výdaje a rozpočet:

**5. Nájem či leasing zařízení a vybavení budov**

- Smlouva o nájmu musí být uzavřená přímo příjemcem podpory nebo partnerem.
- Nájemné využívané k administraci projektu je součástí nepřímých nákladů.

**6. Odpisy**

**7. Drobné stavební úpravy**

- **Max. do výše 40 000** Kč za každou účetní položku majetku v jednom zdaňovacím období
- Z přímých nákladů je možno financovat stavební úpravy prostor zařízení určených pro práci s dětmi
- V případě stavebních úprav pro projekt samotný (např. pracoviště projektového manažera) by se jednalo o nepřímé náklady.

EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

MAS Rozkvět, z.s.

# Způsobilé výdaje a rozpočet:

**Časová způsobilost:**

- Náklady vzniklé v době realizace projektu
- Datum zahájení realizace projektu nesmí přecházet datu vyhlášení výzvy MAS

Informace ke způsobilým výdajům jsou k dispozici v **kapitole 6 Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ**

EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

MAS Rozkvět, z.s.

# Přímé a nepřímé náklady:

**Přímá podpora**

- Mzdové příspěvky, cestovné

**Nepřímé náklady, např.:**

- **Administrativa, řízení projektu (včetně finančního**), účetnictví, personalistika, komunikační a informační opatření, občerstvení a stravování a podpůrné procesy pro provoz projektu.
- Odpisy zařízení či vybavení, které slouží k administraci projektu.
- Nájemné za prostory využívané k administraci projektu.
- Odpisy budov využívaných pro projekt.
- Energie, vodné, stočné v prostorech kanceláře projektu a dalších pronajímaných nemovitostech využívaných k realizaci projektu.
- Internetové a telefonické připojení, poštovné, dopravné, balné.
- Bankovní poplatky.

Přesný výčet položek, které spadají do nepřímých nákladů, uvádí příručka „**Specifická část pravidel pro žadatele a příjemce** pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady“

# Nezpůsobilé výdaje:

## Mezi nezpůsobilé výdaje patří např.:

- Stravné pro děti
- Zajištění výletů - náklady na dopravu/cestovné; vstupné; potravinové balíčky
- Náklady na napsání projektu

EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

MAS Rozkvět, z.s.

# Proces hodnocení a výběru projektu:

- Viz **Příloha č. 2 Výzvy** Informace o způsobu hodnocení a výběru projektů
- a dále Viz. Specifická část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ

- **Proces hodnocení a výběru projektů zajišťuje MAS Rozkvět**

- **Žádosti předložené jiným způsobem a v jiném termínu než umožňuje výzva, nejsou akceptovány**

EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

MAS Rozkvět, z.s.

# Proces hodnocení a výběru projektu:

- Výsledkem výběru je seznam žádostí o podporu, které MAS navrhuje ke schválení - tento seznam předá MAS Řídícímu orgánu OPZ – ŘO OPZ provede závěrečné ověření způsobilosti vybraných projektů a kontrolu administrativních postupů MAS

- Jednokolová výzva s jednou uzávěrkou pro podání žádosti – jednokolové hodnocení
- Proces hodnocení a výběru projektů – ukončen **nejpozději** do 6 měsíců od data ukončení příjmu žádostí o podporu

EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

MAS Rozkvět, z.s.

# 1. Hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí:

- První fáze hodnocení projektů
- Posouzení základních věcných a administrativních požadavků
- Provádějí pracovníci kanceláře MAS Rozkvět
- Lhůta max. 15 pracovních dnů od ukončení příjmu žádostí o podporu

- **Kritéria přijatelnosti** jsou neopravitelná
- **Kritéria formálních náležitostí** jsou opravitelná – žadatel vyzván 1 x k opravě nebo doplnění ve lhůtě 5 pracovních dnů

- Hodnotí se podle kontrolních otázek uvedených pro každé kritérium (ANO/NE)

# 1. Hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí:

- **Kritéria hodnocení přijatelnosti**

- Oprávněnost žadatele
- Partnerství
- Cílové skupiny
- Celkové způsobilé výdaje
- Aktivity
- Horizontální principy
- Trestní bezúhonnost
- Soulad projektu s SCLLD
- Ověření administrativní, finanční a provozní kapacity žadatele

- **Kritéria formálních náležitostí**

- Úplnost a forma žádosti
- Podpis žádosti

Hodnocení musí být dokončeno **do 15 pracovních dnů** od uzávěrky příjmu žádostí; **dokončením se rozumí změna stavu žádosti** na Žádost o podporu splnila/ nesplnila formální náležitosti a podmínky přijatelnosti nebo splnila/ nesplnila po doplnění

# 2. Věcné hodnocení:

- Druhá fáze hodnocení projektů
- Hodnocení kvality
- Provádí Výběrová komise MAS Rozkvět (min. tříčlenná, složená ze členů VK) na základě zpracovaného odborného posudku externího hodnotitele
- Pouze žádosti o podpory, které uspěly v 1. fázi hodnocení

- Lhůta max. **30 pracovních dnů** od ukončení hodnocení FN a P

- Mohou zde být Výběrovou komisí vymezeny podmínky pro úpravu projektů ze strany žadatele, za kterých by měl být projekt podpořen (např. snížení rozpočtu projektu, navýšení cílových hodnot indikátorů, vypuštění některé z klíčových aktivit, apod.)

# 2. Věcné hodnocení:

| Skupina kritérií (max. počet bodů) | Název kritéria (max. počet bodů) |
|---|---|
| **I. Potřebnost (35)** | Vymezení problému a cílové skupiny (35) |
| **II. Účelnost (30)** | Cíle a konzistentnost projektu (25) |
| | Způsob ověření dosažení cíle projektu (5) |
| **III. Efektivnost a hospodárnost (20)** | Efektivita projektu, rozpočet (15) |
| | Adekvátnost indikátorů (5) |
| **IV. Proveditelnost (15)** | Způsob realizace aktivita jejich návaznost (10) |
| | Způsob zapojení cílové skupiny (5) |

Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

MAS Rozkvět, z.s.

# 2. Věcné hodnocení:

Výběrová komise odpovídá u každého kritéria na Hlavní otázku (+ pomocné podotázky)

Využívá **4 deskriptory:**

1. **Velmi dobré** 100 % max. dosažitelného počtu bodů v kritériu
2. **Dobré** 75 % max. dosažitelného počtu bodů v kritériu
3. **Dostatečné** 50 % max. dosažitelného počtu bodů v kritériu
4. **Nedostatečné** 25 % max. dosažitelného počtu bodů v kritériu

**Deskriptor 4 je eliminační** – získání tohoto deskriptoru nejméně u jednoho kritéria **->** Žádost o podporu nesplnila podmínky věcného hodnocení

EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

MAS Rozkvět, z.s.

# 2. Věcné hodnocení:

- **Max. počet bodů věcného hodnocení - 100 bodů**

- **Žádost musí získat min. 50 bodů**, aby splnila podmínky věcného hodnocení a všechny hlavní otázky musí být hodnoceny deskriptory 1 – 3

Věcné hodnocení by mělo být dokončeno d**o 30 pracovních dní od provedení hodnocení P a FN**; dokončením se rozumí změna stavu žádosti v systému

MAS po provedení věcného hodnocení zasílá prostřednictvím MS2014+ žadatelům informaci o výsledku hodnocení.

Žádosti o podporu, které byly na základě tohoto hodnocení vyloučeny z dalšího výběru, budou upozorněni na možnost požádat **nejpozději do 15 kalendářních dní** ode dne doručení informace o negativním výsledku o **přezkum hodnocení**.

EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

MAS Rozkvět, z.s.

# 3. Výběr projektů:

**Správní rada MAS Rozkvět** vybírá projekty k realizaci na základě návrhu **Výběrové komise MAS**.

Při výběru projektů platí, že pořadí projektů je dáno bodovým ohodnocením získaným v rámci věcného hodnocení a nelze jej měnit jiným způsobem než nedoporučením projektu k podpoře.

Důvody pro nedoporučení projektu k podpoře identifikované Správní radou MAS mohou být pouze:

- bylo předloženo více projektů zaměřených na realizaci obdobných aktivit pro stejnou cílovou skupinu ve stejném regionu, které přesahují absorpční schopnosti
- překryv projektu s jiným již běžícím projektem, který má shodné klíčové aktivity, stejnou cílovou skupinu i stejné území dopadu.

EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

MAS Rozkvět, z.s.

# 3. Výběr projektů:

**Správní rada MAS Rozkvět** vybírá projekty k realizaci na základě návrhu **Výběrové komise MAS**.

Při výběru projektů platí, že **pořadí projektů je dáno bodovým ohodnocením získaným v rámci věcného hodnocení** a nelze jej měnit jiným způsobem než nedoporučením projektu k podpoře.

MAS současně upozorňuje, že vybrané žádosti ještě předává k **závěrečnému ověření způsobilosti projektů a ke kontrole administrativních postupů na ŘO OPZ**

# Hodnocení a výběr projektů – shrnutí a lhůty

- **Hodnocení FN a P: do 15 pracovních** dní ze strany MAS (po ukončení příjmu žádostí)

  - Odvolání: do 15 kalendářních dní ze strany žadatele (po obdržení výsledku – prostřednictvím depeše se statutární zástupce může vzdát odvolání)

- **Věcné hodnocení: do 30 pracovních dní** ze strany MAS (po ukončení FN a P)

  - Odvolání: do 15 kalendářních dní ze strany žadatele (po obdržení výsledku - prostřednictvím depeše se statutární zástupce může vzdát odvolání)

EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

MAS Rozkvět, z.s.

# Hodnocení a výběr projektů – shrnutí a lhůty

- **Výběr projektů:  do 30 pracovních dní** ze strany MAS (po ukončení věcného hodnocení)
  - Odvolání: do 15 kalendářních dní ze strany žadatele (po obdržení výsledku - prostřednictvím depeše se lze statutární zástupce může vzdát odvolání)
- **Závěrečné ověření způsobilosti:** ŘO provádí neprodleně dle administrativních kapacit
- **Vydání právního aktu u doporučených žádostí:** do 3 měsíců ze strany ŘO OPZ
- **Odeslání první zálohové platby:** do 10 pracovních dní od vydání právního aktu. Další zálohové platby v půlročním intervalu – vždy se Zprávou o realizaci projektu

EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

MAS Rozkvět, z.s.

# Publicita:

Alespoň **1 povinný plakát min. A3** s informacemi o projektu a minimálně s logem MAS Rozkvět – je možno využít el. šablonu z www.esfcr.cz

https://www.esfcr.cz/detail-clanku/-/asset_publisher/BBFAoaudKGfE/content/sablony-pro-vytvoreni-nastroju-povinne-publicity

- Po celou dobu realizace projektu
- V místě realizace projektu snadno viditelném pro veřejnost, např. vstupní prostory budovy
- Pokud je projekt realizován na více místech, bude umístěn na všech těchto místech
- Pokud nelze plakát umístit v místě realizace projektu, bude umístěn v sídle příjemce
- Pokud příjemce realizuje více projektů OPZ v jednom místě, je možné pro všechny tyto projekty umístit pouze jeden plakát

EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

MAS Rozkvět, z.s.

# IS KP14+

Součást monitorovacího systému do kterého vkládají žadatelé své žádosti o evropské **dotace ze všech operačních programů** v období 2014-2020 (vyjma dotací v zemědělství)

On-line aplikace

- Nevyžaduje instalaci do PC
- Vyžaduje registraci s platnou emailovou adresou a telefonním číslem

Edukační videa http://strukturalni-fondy.cz/cs/jak-na-projekt/Elektronicka-zadost/Edukacni-videa

Pokyny k vyplnění žádosti v IS KP14+ https://www.esfcr.cz/formulare-a-pokyny-potrebne-v-ramci-pripravy-zadosti-o-podporu-opz/-/dokument/797956

**!!! K práci v IS KP14+ budou nápomocni pracovníci kanceláře MAS !!!**

EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

MAS Rozkvět, z.s.

# Postup při podávání žádosti:

- Registrace do systému ISKP14+ https://mseu.mssf.cz/

(!!Jen v prohlížeči **Microsoft Internet Explorer** nebo **Mozilla Firefox**)

- Vyplnění elektronické verze žádosti
- Finalizace elektronické verze žádosti
- Podepsání a odeslání elektronické verze žádosti

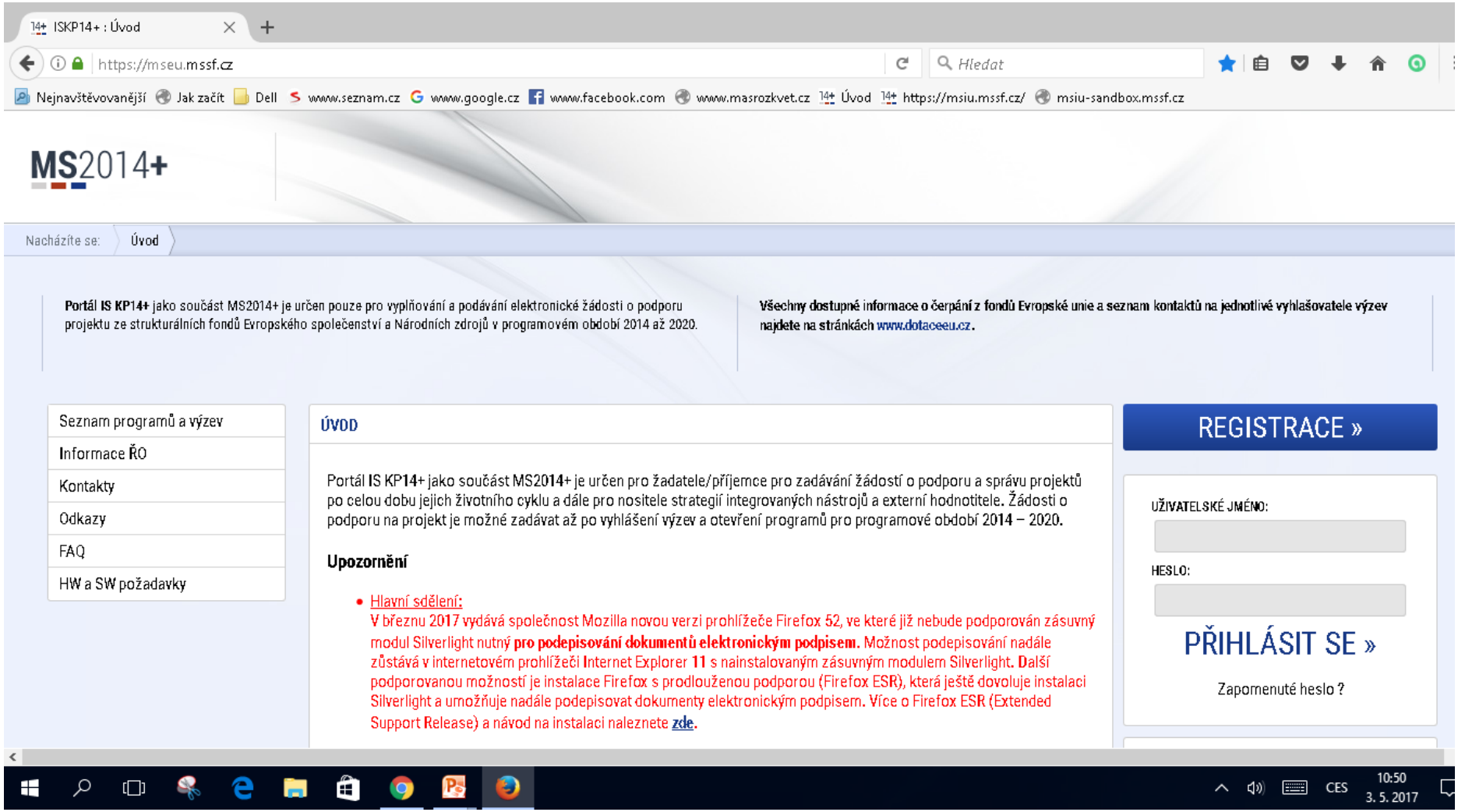
**!!Veškeré žádosti se zasílají jen v elektronické podobě prostřednictvím ISKP14+**

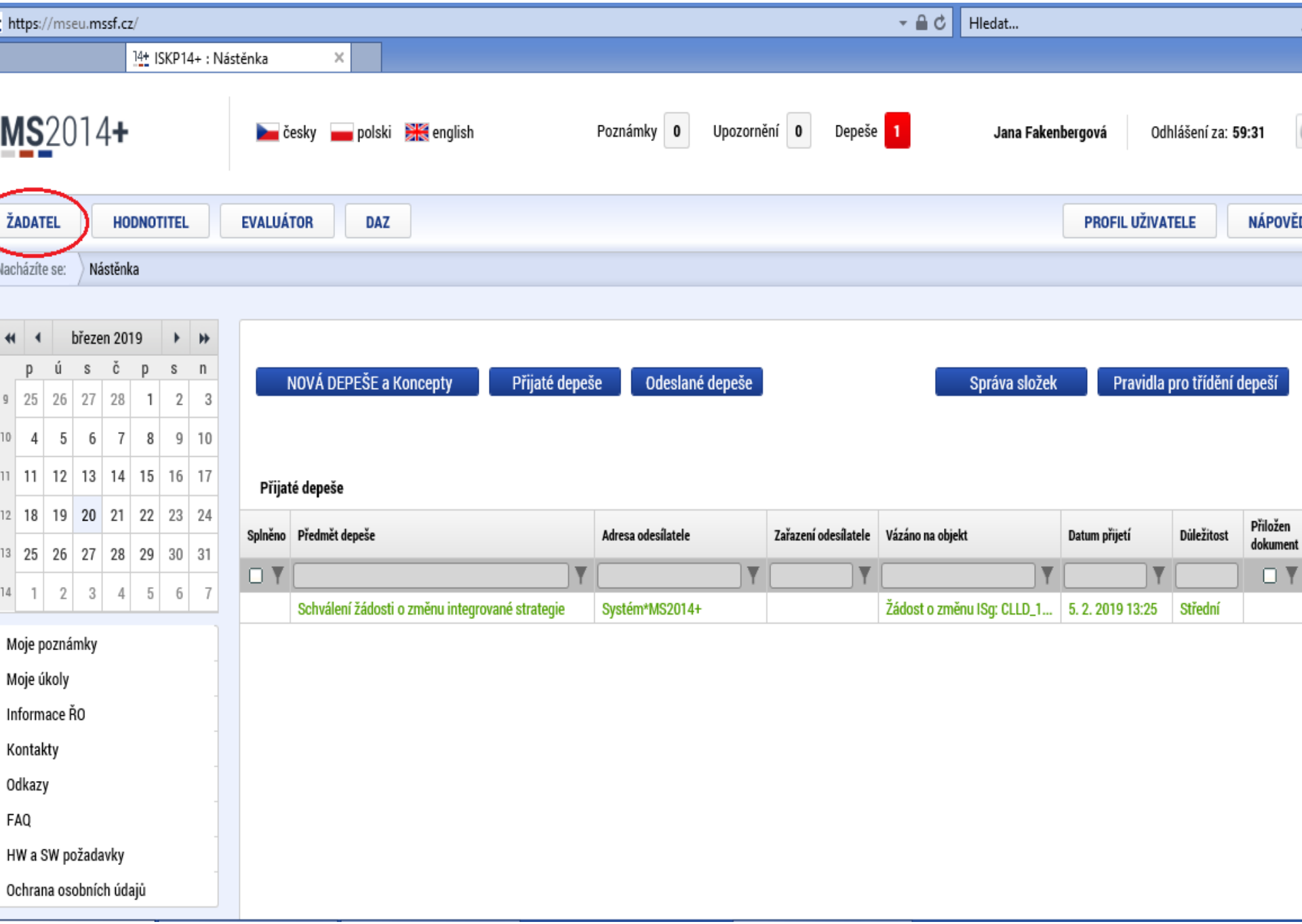
**!!** Nutnost zřízení elektronického podpisu před podáním/odesláním žádosti

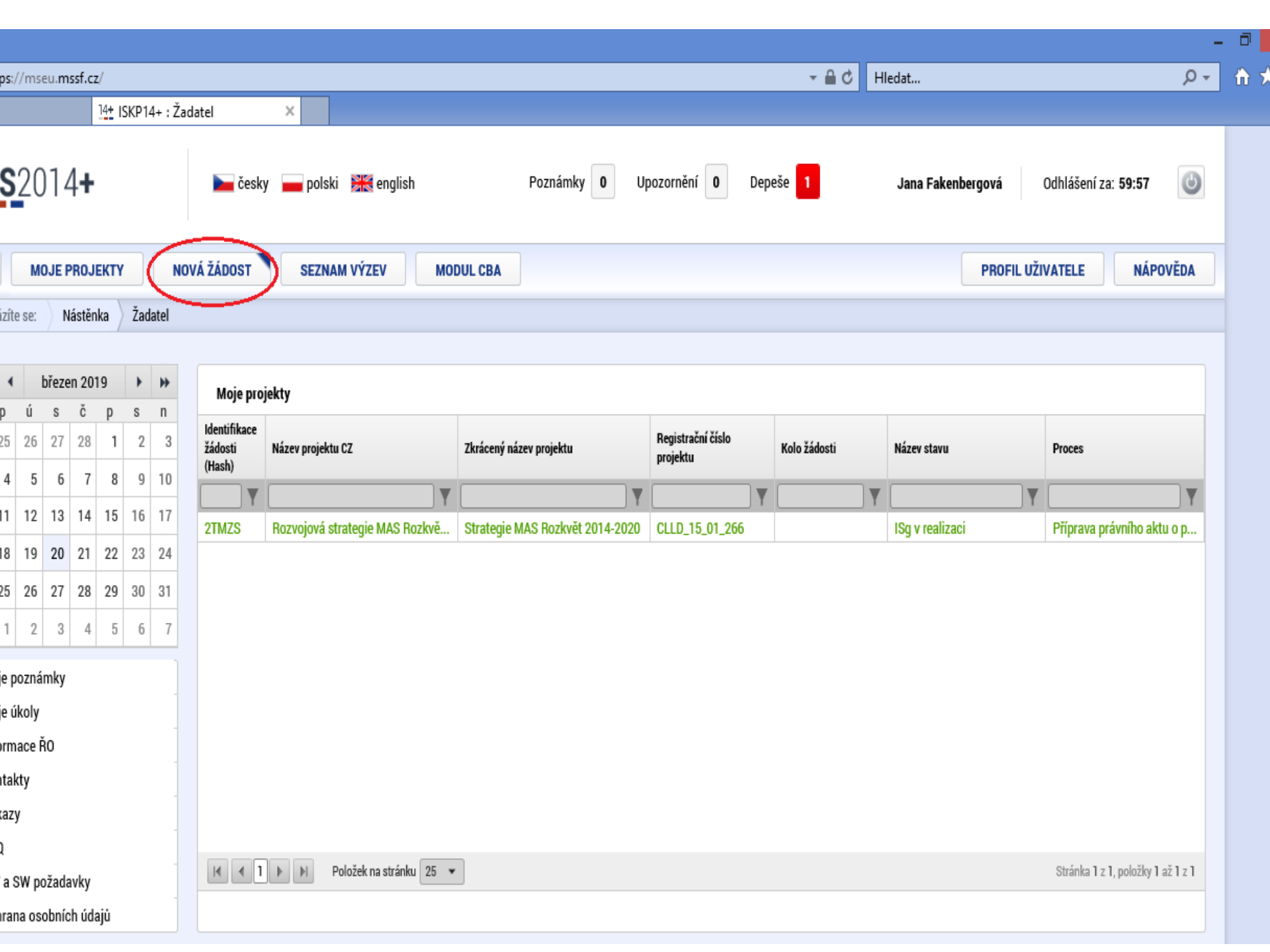
EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

MAS Rozkvět, z.s.




https://mseu.mssf.cz/
Hledat...
ISKP14+ : Nástěnka
MS2014+
česky
polski
english
Poznámky 0
Upozornění 0
Depeše 1
Jana Fakenbergová
Odhlášení za: 59:31
ŽADATEL
HODNOTITEL
EVALUÁTOR
DAZ
PROFIL UŽIVATELE
NÁPOVĚ
Nacházíte se:
Nástěnka
březen 2019
p ú s č p s n
9 25 26 27 28 1 2 3
10 4 5 6 7 8 9 10
11 11 12 13 14 15 16 17
12 18 19 20 21 22 23 24
13 25 26 27 28 29 30 31
14 1 2 3 4 5 6 7
Moje poznámky
Moje úkoly
Informace ŘO
Kontakty
Odkazy
FAQ
HW a SW požadavky
Ochrana osobních údajů
NOVÁ DEPEŠE a Koncepty
Přijaté depeše
Odeslané depeše
Správa složek
Pravidla pro třídění depeší
Přijaté depeše
Splněno
Předmět depeše
Adresa odesílatele
Zařazení odesílatele
Vázáno na objekt
Datum přijetí
Důležitost
Přiložen dokument
Schválení žádosti o změnu integrované strategie
Systém*MS2014+
Žádost o změnu ISg: CLLD_1...
5. 2. 2019 13:25
Střední


ps://mseu.mssf.cz/
Hledat...
ISKP14+ : Žadatel
S2014+
česky
polski
english
Poznámky 0
Upozornění 0
Depeše 1
Jana Fakenbergová
Odhlášení za: 59:57
MOJE PROJEKTY
NOVÁ ŽÁDOST
SEZNAM VÝZEV
MODUL CBA
PROFIL UŽIVATELE
NÁPOVĚDA
ázíte se:
Nástěnka
Žadatel
březen 2019
Moje projekty
Identifikace žádosti (Hash)
Název projektu CZ
Zkrácený název projektu
Registrační číslo projektu
Kolo žádosti
Název stavu
Proces
2TMZS
Rozvojová strategie MAS Rozkvě...
Strategie MAS Rozkvět 2014-2020
CLLD_15_01_266
ISg v realizaci
Příprava právního aktu o p...
Položek na stránku 25
Stránka 1 z 1, položky 1 až 1 z 1
je poznámky
je úkoly
rmace ŘO
takty
kazy
Q
a SW požadavky
rana osobních údajů

https://mseu.mssf.cz/

Hledat...

ISKP14+ : Seznam program...

MS2014+

česky polski english

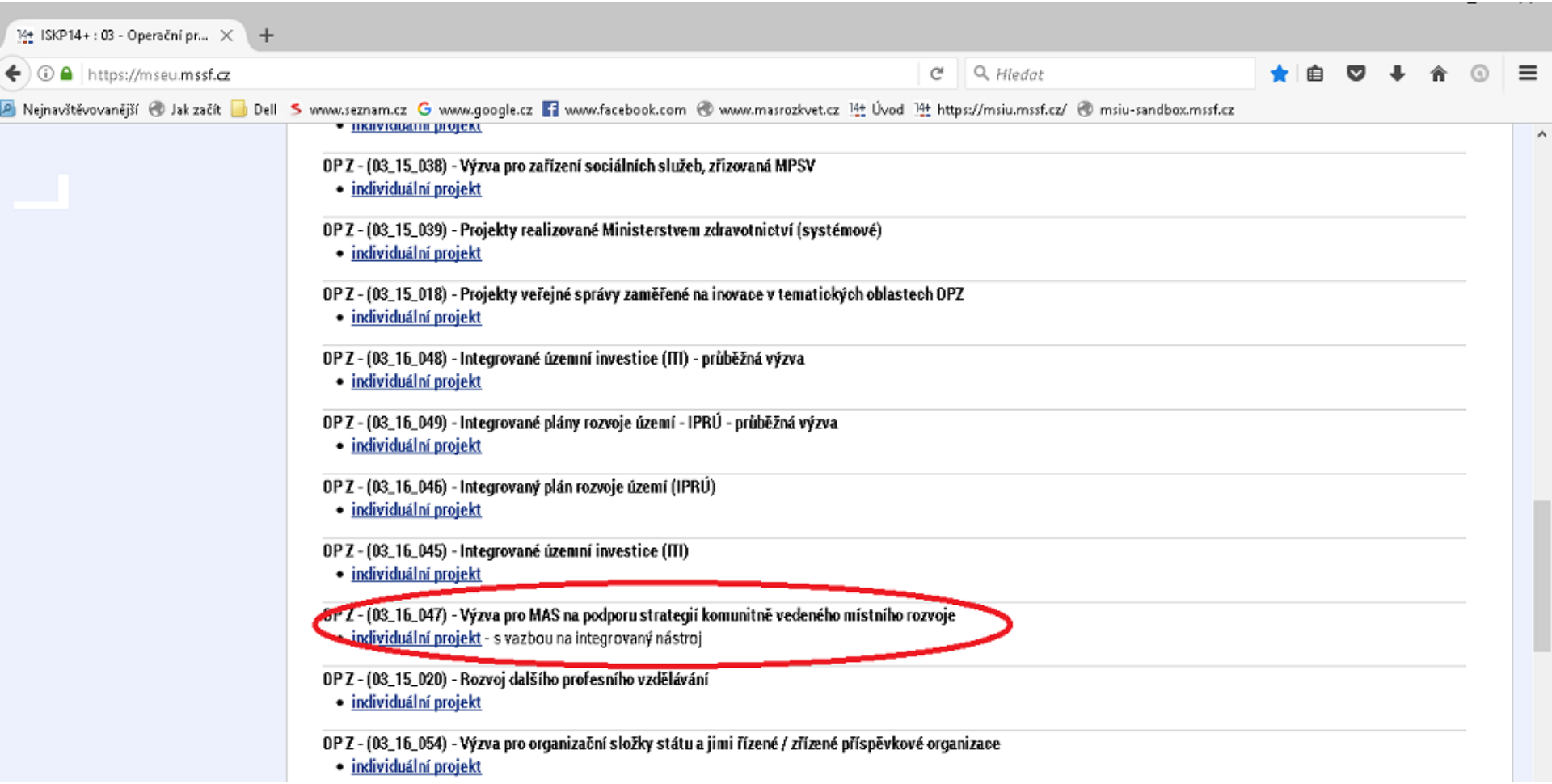
Jana Fakenbergová | Odhlášení za: 57:39

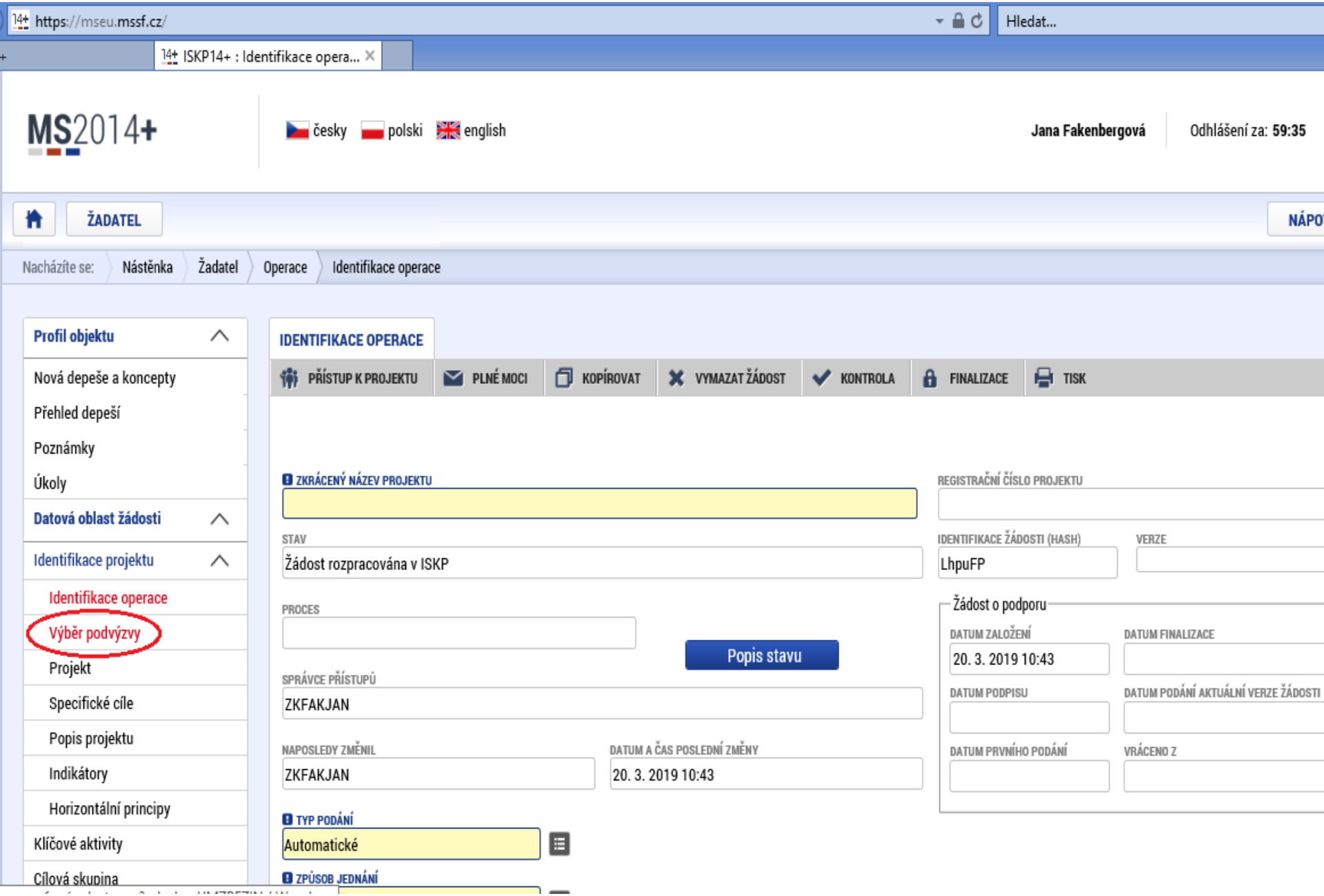
Nacházíte se: Nástěnka > Žadatel > Seznam programů a výzev

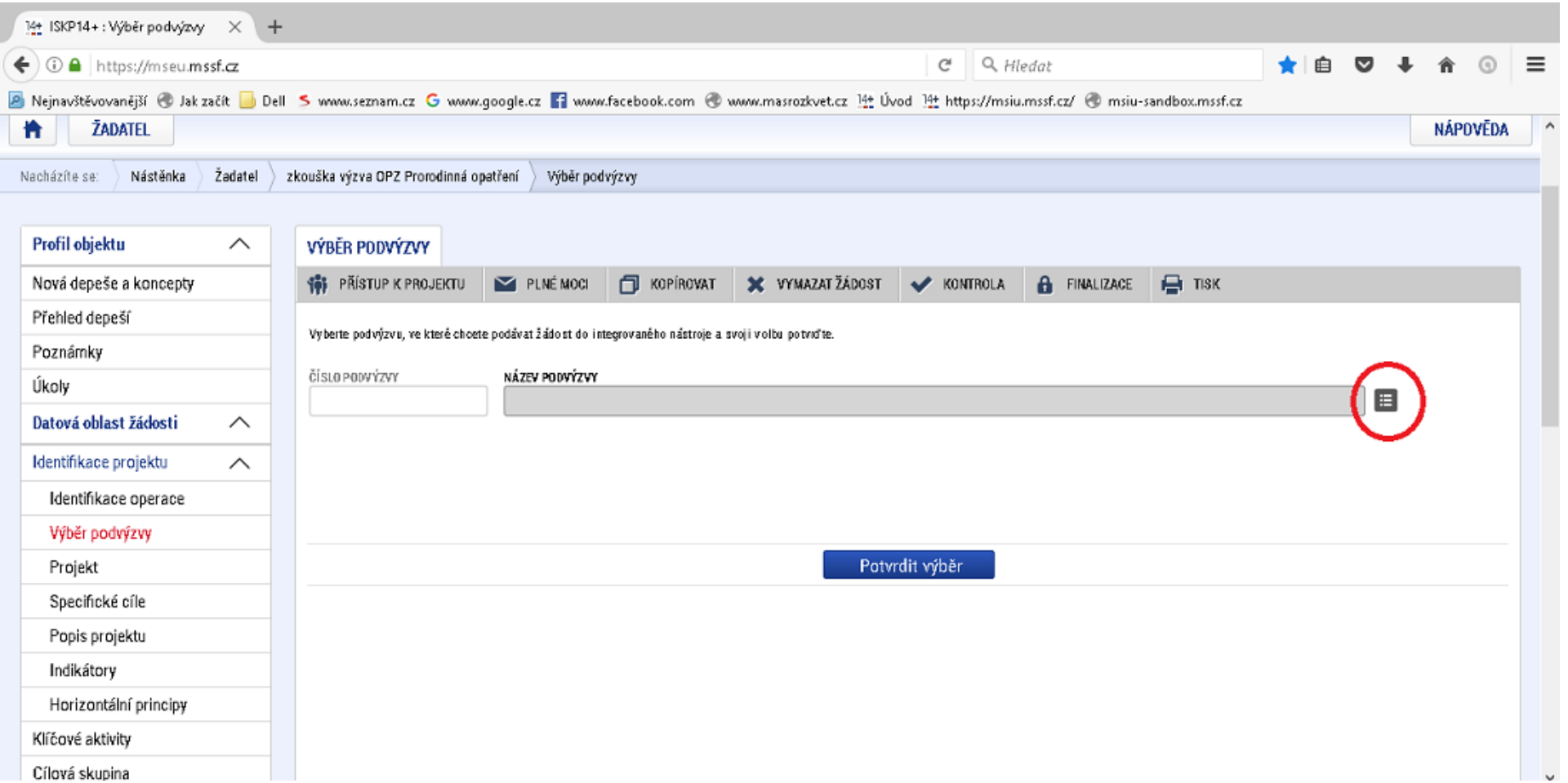
Moje projekty

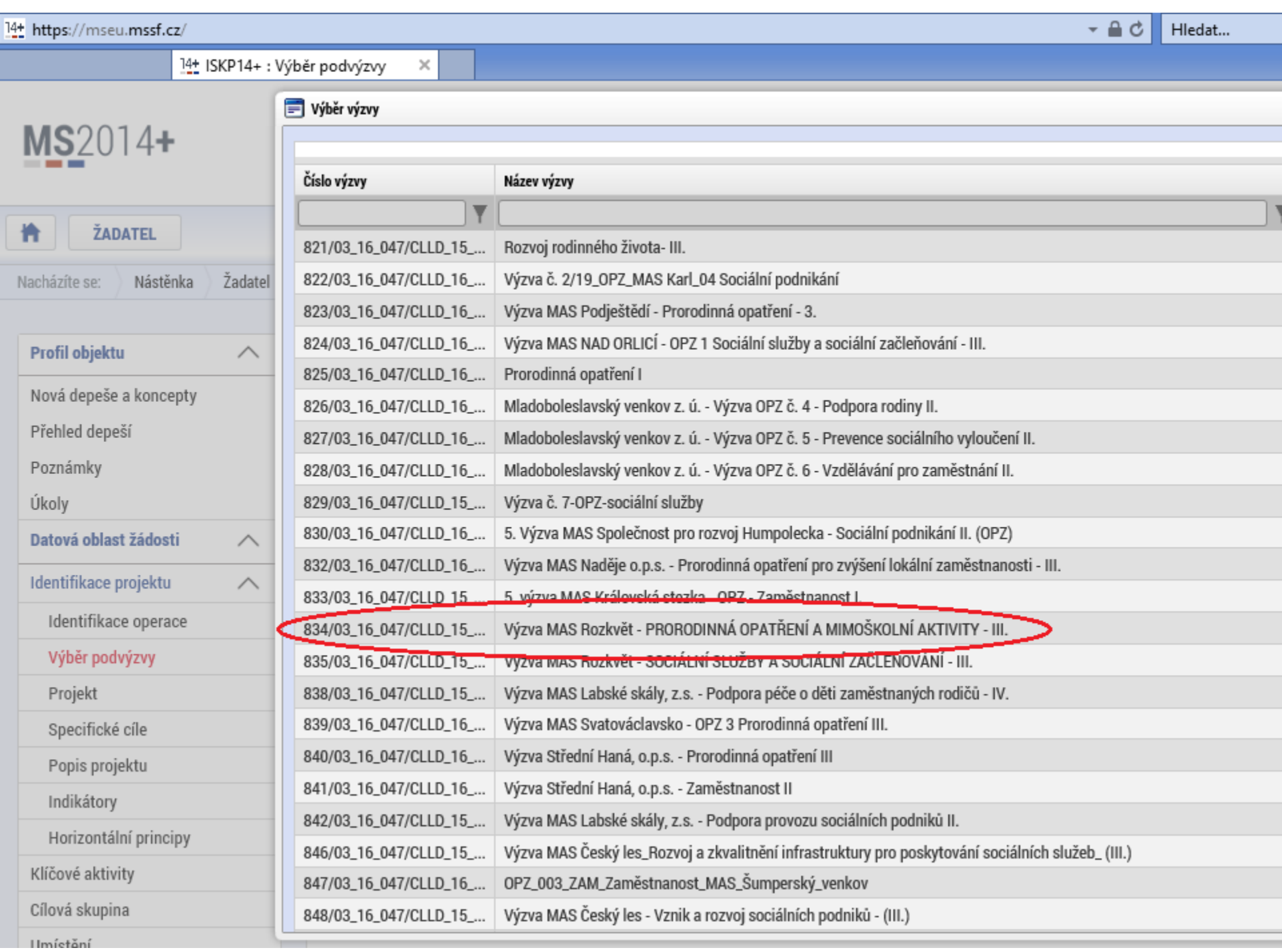
SEZNAM PROGRAMŮ A VÝZEV

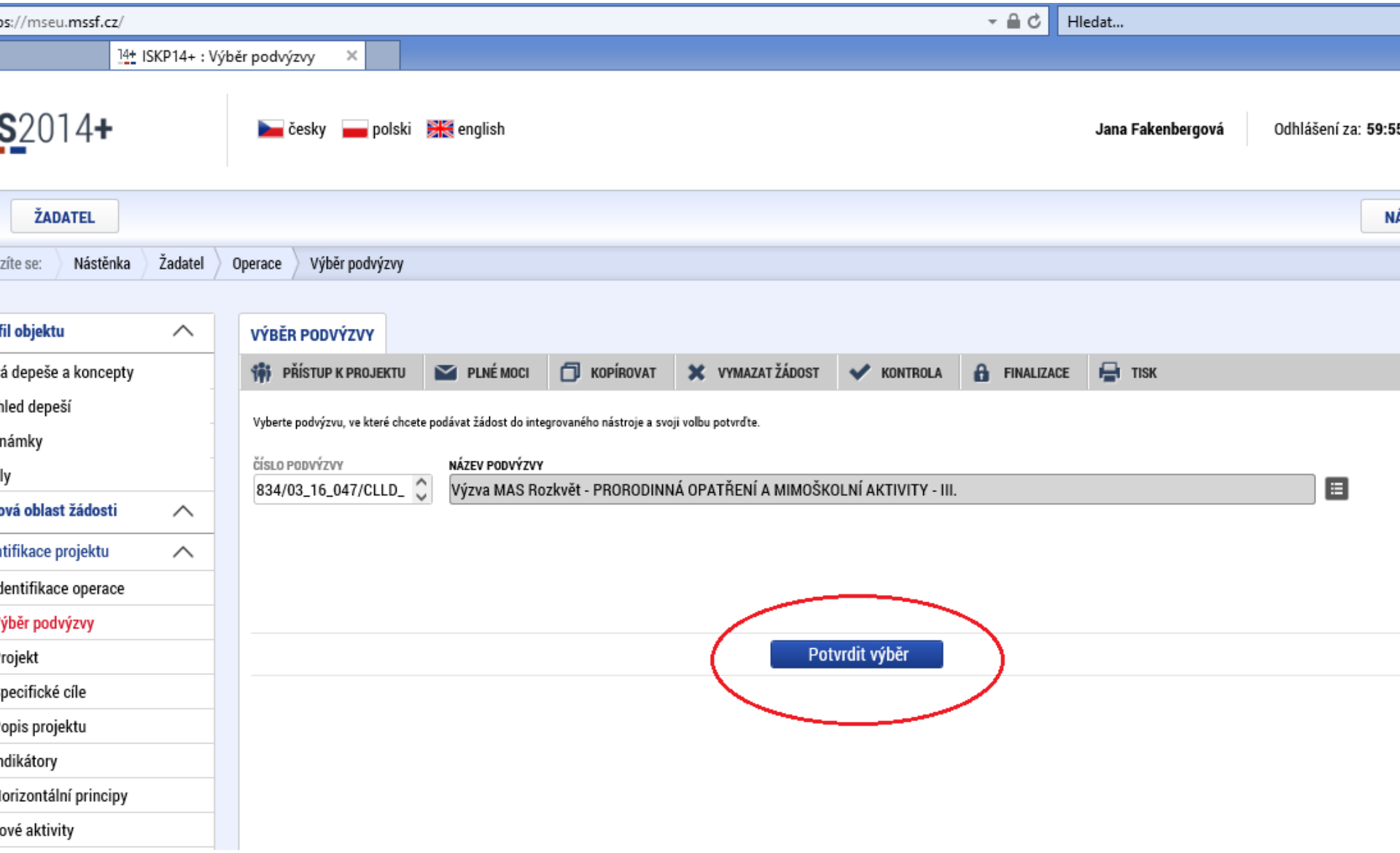
- 01 - Operační program Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost
- 02 - Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
- 03 - Operační program Zaměstnanost
- 04 - Operační program Doprava
- 05 - Operační program Životní prostředí
- 06 - Integrovaný regionální operační program
- 07 - Operační program Praha - pól růstu ČR
- 08 - Operační program Technická pomoc
- 11 - INTERREG V-A Česká republika - Polsko
- 30 - Operační program potravinové a materiální pomoci
- DoP - Dohoda o partnerství


ISKP14+ : 03 - Operační pr...
https://mseu.mssf.cz
Hledat
Nejnavštěvovanější
Jak začít
Dell
www.seznam.cz
www.google.cz
www.facebook.com
www.masrozkvet.cz
Úvod
https://msiu.mssf.cz/
msiu-sandbox.mssf.cz
OP Z - (03_15_038) - Výzva pro zařízení sociálních služeb, zřizovaná MPSV
individuální projekt
OP Z - (03_15_039) - Projekty realizované Ministerstvem zdravotnictví (systémové)
individuální projekt
OP Z - (03_15_018) - Projekty veřejné správy zaměřené na inovace v tematických oblastech OPZ
individuální projekt
OP Z - (03_16_048) - Integrované územní investice (ITI) - průběžná výzva
individuální projekt
OP Z - (03_16_049) - Integrované plány rozvoje území - IPRÚ - průběžná výzva
individuální projekt
OP Z - (03_16_046) - Integrovaný plán rozvoje území (IPRÚ)
individuální projekt
OP Z - (03_16_045) - Integrované územní investice (ITI)
individuální projekt
OP Z - (03_16_047) - Výzva pro MAS na podporu strategií komunitně vedeného místního rozvoje
individuální projekt - s vazbou na integrovaný nástroj
OP Z - (03_15_020) - Rozvoj dalšího profesního vzdělávání
individuální projekt
OP Z - (03_16_054) - Výzva pro organizační složky státu a jimi řízené / zřízené příspěvkové organizace
individuální projekt


https://mseu.mssf.cz/
Hledat...
ISKP14+ : Identifikace opera...
MS2014+
česky
polski
english
Jana Fakenbergová
Odhlášení za: 59:35
ŽADATEL
NÁPO
Nacházíte se:
Nástěnka
Žadatel
Operace
Identifikace operace
Profil objektu
Nová depeše a koncepty
Přehled depeší
Poznámky
Úkoly
Datová oblast žádosti
Identifikace projektu
Identifikace operace
Výběr podvýzvy
Projekt
Specifické cíle
Popis projektu
Indikátory
Horizontální principy
Klíčové aktivity
Cílová skupina
IDENTIFIKACE OPERACE
PŘÍSTUP K PROJEKTU
PLNÉ MOCI
KOPÍROVAT
VYMAZAT ŽÁDOST
KONTROLA
FINALIZACE
TISK
ZKRÁCENÝ NÁZEV PROJEKTU
REGISTRAČNÍ ČÍSLO PROJEKTU
STAV
Žádost rozpracována v ISKP
IDENTIFIKACE ŽÁDOSTI (HASH)
LhpuFP
VERZE
PROCES
Popis stavu
Žádost o podporu
DATUM ZALOŽENÍ
20. 3. 2019 10:43
DATUM FINALIZACE
SPRÁVCE PŘÍSTUPŮ
ZKFAKJAN
DATUM PODPISU
DATUM PODÁNÍ AKTUÁLNÍ VERZE ŽÁDOSTI
NAPOSLEDY ZMĚNIL
ZKFAKJAN
DATUM A ČAS POSLEDNÍ ZMĚNY
20. 3. 2019 10:43
DATUM PRVNÍHO PODÁNÍ
VRÁCENO Z
TYP PODÁNÍ
Automatické
ZPŮSOB JEDNÁNÍ


ISKP14+ : Výběr podvýzvy
https://mseu.mssf.cz
Hledat
Nejnavštěvovanější
Jak začít
Dell
www.seznam.cz
www.google.cz
www.facebook.com
www.masrozkvet.cz
Úvod
https://msiu.mssf.cz/
msiu-sandbox.mssf.cz
ŽADATEL
NÁPOVĚDA
Nacházíte se:
Nástěnka
Žadatel
zkouška výzva OPZ Prorodinná opatření
Výběr podvýzvy
Profil objektu
Nová depeše a koncepty
Přehled depeší
Poznámky
Úkoly
Datová oblast žádosti
Identifikace projektu
Identifikace operace
Výběr podvýzvy
Projekt
Specifické cíle
Popis projektu
Indikátory
Horizontální principy
Klíčové aktivity
Cílová skupina
VÝBĚR PODVÝZVY
PŘÍSTUP K PROJEKTU
PLNÉ MOCI
KOPÍROVAT
VYMAZAT ŽÁDOST
KONTROLA
FINALIZACE
TISK
Vyberte podvýzvu, ve které chcete podávat žádost do integrovaného nástroje a svoji volbu potvrďte.
ČÍSLO PODVÝZVY
NÁZEV PODVÝZVY
Potvrdit výběr


https://mseu.mssf.cz/
Hledat...
ISKP14+ : Výběr podvýzvy
MS2014+
ŽADATEL
Nacházíte se:
Nástěnka
Žadatel
Profil objektu
Nová depeše a koncepty
Přehled depeší
Poznámky
Úkoly
Datová oblast žádosti
Identifikace projektu
Identifikace operace
Výběr podvýzvy
Projekt
Specifické cíle
Popis projektu
Indikátory
Horizontální principy
Klíčové aktivity
Cílová skupina
Umístění
Výběr výzvy
Číslo výzvy
Název výzvy
821/03_16_047/CLLD_15_... Rozvoj rodinného života- III.
822/03_16_047/CLLD_16_... Výzva č. 2/19_OPZ_MAS Karl_04 Sociální podnikání
823/03_16_047/CLLD_16_... Výzva MAS Podještědí - Prorodinná opatření - 3.
824/03_16_047/CLLD_16_... Výzva MAS NAD ORLICÍ - OPZ 1 Sociální služby a sociální začleňování - III.
825/03_16_047/CLLD_16_... Prorodinná opatření I
826/03_16_047/CLLD_16_... Mladoboleslavský venkov z. ú. - Výzva OPZ č. 4 - Podpora rodiny II.
827/03_16_047/CLLD_16_... Mladoboleslavský venkov z. ú. - Výzva OPZ č. 5 - Prevence sociálního vyloučení II.
828/03_16_047/CLLD_16_... Mladoboleslavský venkov z. ú. - Výzva OPZ č. 6 - Vzdělávání pro zaměstnání II.
829/03_16_047/CLLD_15_... Výzva č. 7-OPZ-sociální služby
830/03_16_047/CLLD_16_... 5. Výzva MAS Společnost pro rozvoj Humpolecka - Sociální podnikání II. (OPZ)
832/03_16_047/CLLD_16_... Výzva MAS Naděje o.p.s. - Prorodinná opatření pro zvýšení lokální zaměstnanosti - III.
833/03_16_047/CLLD_15_... 5. výzva MAS Královská stezka - OPZ - Zaměstnanost I
834/03_16_047/CLLD_15_... Výzva MAS Rozkvět - PRORODINNÁ OPATŘENÍ A MIMOŠKOLNÍ AKTIVITY - III.
835/03_16_047/CLLD_15_... Výzva MAS Rozkvět - SOCIÁLNÍ SLUŽBY A SOCIÁLNÍ ZAČLEŇOVÁNÍ - III.
838/03_16_047/CLLD_15_... Výzva MAS Labské skály, z.s. - Podpora péče o děti zaměstnaných rodičů - IV.
839/03_16_047/CLLD_16_... Výzva MAS Svatováclavsko - OPZ 3 Prorodinná opatření III.
840/03_16_047/CLLD_16_... Výzva Střední Haná, o.p.s. - Prorodinná opatření III
841/03_16_047/CLLD_16_... Výzva Střední Haná, o.p.s. - Zaměstnanost II
842/03_16_047/CLLD_15_... Výzva MAS Labské skály, z.s. - Podpora provozu sociálních podniků II.
846/03_16_047/CLLD_15_... Výzva MAS Český les_Rozvoj a zkvalitnění infrastruktury pro poskytování sociálních služeb_ (III.)
847/03_16_047/CLLD_16_... OPZ_003_ZAM_Zaměstnanost_MAS_Šumperský_venkov
848/03_16_047/CLLD_15_... Výzva MAS Český les - Vznik a rozvoj sociálních podniků - (III.)

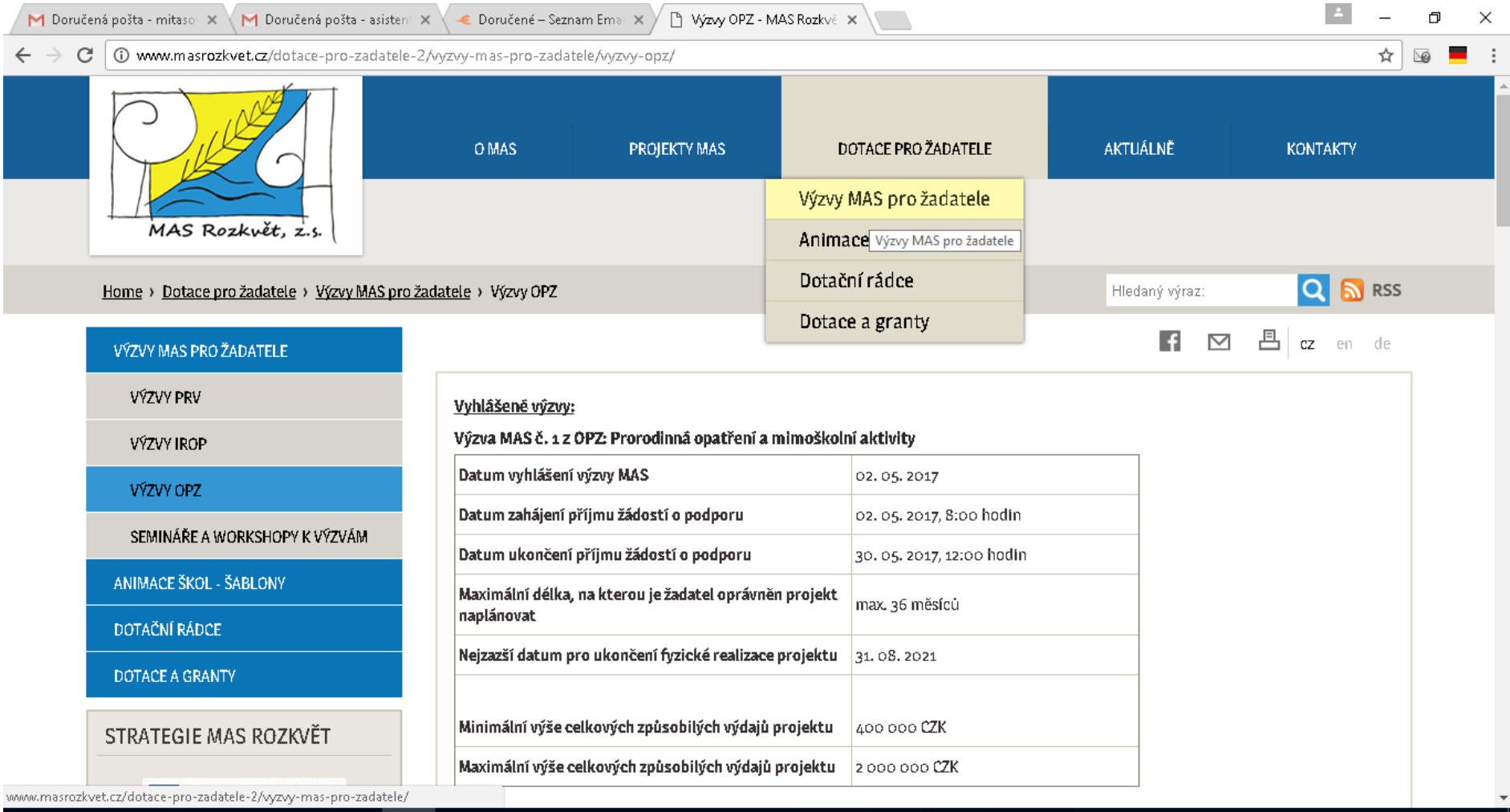

ps://mseu.mssf.cz/
Hledat...
ISKP14+ : Výběr podvýzvy
S2014+
česky
polski
english
Jana Fakenbergová
Odhlášení za: 59:55
ŽADATEL
zíte se:
Nástěnka
Žadatel
Operace
Výběr podvýzvy
fil objektu
á depeše a koncepty
hled depeší
námky
ly
ová oblast žádosti
tifikace projektu
dentifikace operace
ýběr podvýzvy
rojekt
pecifické cíle
opis projektu
ndikátory
lorizontální principy
ové aktivity
VÝBĚR PODVÝZVY
PŘÍSTUP K PROJEKTU
PLNÉ MOCI
KOPÍROVAT
VYMAZAT ŽÁDOST
KONTROLA
FINALIZACE
TISK
Vyberte podvýzvu, ve které chcete podávat žádost do integrovaného nástroje a svoji volbu potvrďte.
ČÍSLO PODVÝZVY
834/03_16_047/CLLD_
NÁZEV PODVÝZVY
Výzva MAS Rozkvět - PRORODINNÁ OPATŘENÍ A MIMOŠKOLNÍ AKTIVITY - III.
Potvrdit výběr

EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

MAS Rozkvět, z.s.

# Více informací a pravidla: www.masrozkvet.cz, www.esfcr.cz



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

MAS Rozkvět, z.s.

# Kontakt na vyhlašovatele výzvy MAS

**Adresa vyhlašovatele a kontaktní místo:**

MAS Rozkvět, z.s.

Školní 124, 38402 Lhenice

**Spojení na vyhlašovatele:**

Bc. Jana Fakenbergová

fakenbergova@masrozkvet.cz, +420 777 732 564

## Těšíme se na vaše projekty!