

Výzva č. 56

**„Infrastruktura pro zájmové, neformální a
celoživotní vzdělávání“**

Výzva č. 57

**„Infrastruktura pro zájmové, neformální a
celoživotní vzdělávání
v sociálně vyloučených lokalitách“**

Seminář pro žadatele ve Specifickém cíli 2.4 IROP „Zvýšení kvality a dostupnosti infrastruktury pro vzdělávání a celoživotní učení“

Ing. Kateřina Zahradníková

Základní informace o výzvách

- **Vyhlášení výzev:** 6. 10. 2016
- **Příjem žádostí o podporu:** 18. 11. 2016 - 14. 4. 2017
- **Kolové výzvy** – hodnocení projektů probíhá po ukončení příjmu žádostí
- **Datum zahájení realizace projektů:** nejdříve od 1. 1. 2014
- **Datum ukončení realizace projektů:** nejpozději do 28. 6. 2019
- **Alokace:**

celková:	590 mil. Kč (EFRR)	
vyhlášeno pro rok 2016:	504 mil. Kč (56. a 57. výzva)	
výzva č. 56:	151,2 mil. Kč (EFRR)	30 %
výzva č. 57:	352,8 mil. Kč (EFRR)	70 %
- **Forma podpory:** dotace – ex-post financování

Minimální výše celkových způsobilých výdajů: 1 000 000 Kč

Maximální výše celkových způsobilých výdajů: 20 000 000 Kč

Základní informace o výzvách

- **Území realizace:** území celé ČR mimo území hl. m. Prahy

Výzva č. 56 – projekty realizované na území správního obvodu obcí s rozšířenou působností, na jejichž území se nenachází sociálně vyloučená lokalita.

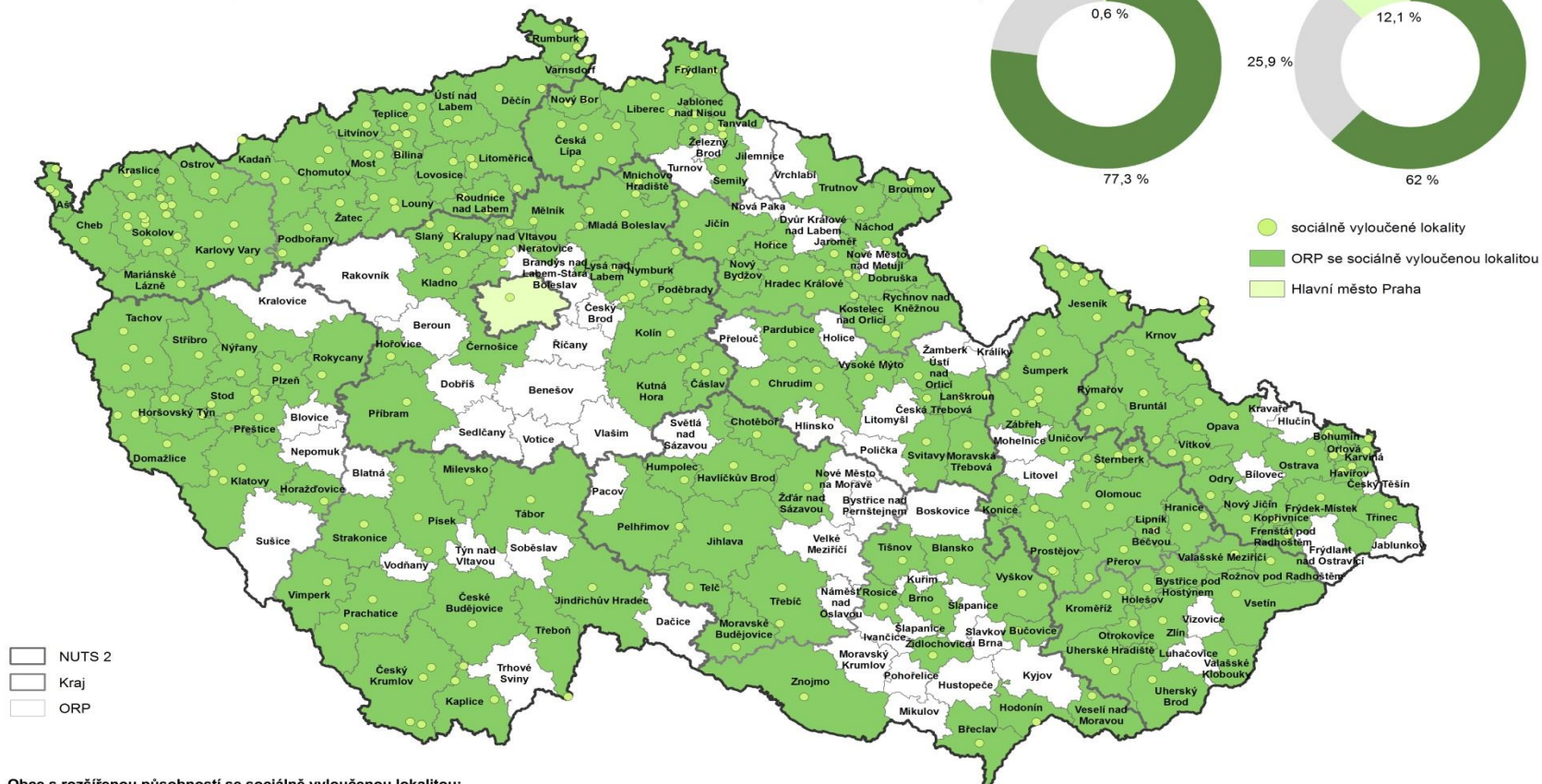
Výzva č. 57 – projekty realizované na území správního obvodu obcí s rozšířenou působností, na jejichž území se nachází sociálně vyloučená lokalita („SVL“).

- **Koordinovaný přístup k sociálně vyloučeným lokalitám (KPSVL) - ve výzvě č. 57.**

- ✓ Základním východiskem je schválený **Strategický plán sociálního začleňování** (SPSZ). Území SPSZ je charakterizováno katastrálními územími obcí, se kterými Agentura pro sociální začleňování podepsala memorandum o spolupráci.
- ✓ Seznam obcí viz příloha č. 2 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce. Tento seznam bude platit po celou dobu trvání výzvy.
- ✓ Alokace – 88,8 mil. Kč (EFRR + státní rozpočet)

Sociálně vyloučené lokality

SOCIÁLNĚ VYLOUČENÉ LOKALITY V ČR dle obcí s rozšířenou působností (květen 2015)



Obce s rozšířenou působností se sociálně vyloučenou lokalitou:

Aš, Bilina, Blansko, Bohumín, Brno, Broumov, Bruntál, Břeclav, Bučovice, Bystřice pod Hostěným, Čáslav, Černošice, Česká Lípa, Česká Třebová, České Budějovice, Český Krumlov, Děčín, Dobruška, Domažlice, Frenštát pod Radhoštěm, Frýdek-Místek, Frýdlant, Havířov, Havlíčkův Brod, Hl. Město Praha, Hodonín, Holešov, Horažďovice, Horšovský Týn, Hořovice, Hradec Králové, Hranice, Humpolec, Chomutov, Chotěboř, Chrudim, Jablonec nad Nisou, Jaroměř, Jeseník, Jičín, Jihlava, Jindřichův Hradec, Kadaň, Kaplice, Karlovy Vary, Karviná, Kladno, Klatovy, Kolín, Konec, Kopřivnice, Kostelec nad Orlicí, Kralupy nad Vltavou, Kraslice, Krnov, Kroměříž, Kutná Hora, Lanškroun, Liberec, Lipník nad Bečvou, Litoměřice, Litvínov, Loupy, Lovosice, Lysá nad Labem, Mariánské Lázně, Mělník, Milevsko, Mladá Boleslav, Mnichovo Hradiště, Moravská Třebová, Moravské Budějovice, Most, Náchod, Neratovice, Nový Bor, Nový Bydžov, Nový Jičín, Nymburk, Nýřany, Opava, Orlová, Ostrava, Ostrov, Otrokovice, Pardubice, Pelhřimov, Písek, Plzeň, Podbořany, Poděbrady, Prachovice, Prostějov, Pířov, Přestice, Příbram, Rokycany, Rosice, Roudnice nad Labem, Rožnov pod Radhoštěm, Rumburk, Rychnov nad Kněžnou, Rýmařov, Semily, Slaný, Sokolov, Stod, Strakonice, Stříbro, Šternberk, Šumperk, Tábor, Tachov, Tanvald, Telč, Teplice, Tišnov, Trutnov, Třebíč, Třeboň, Třinec, Uherské Hradiště, Uherský Brod, Uničov, Ústí nad Labem, Ústí nad Orlicí, Václavské Klobouky, Varnsdorf, Veselí nad Moravou, Vimperk, Vítkov, Vsetín, Vysoké Mýto, Vyškov, Záběh, Zlín, Znojmo, Zatec, Žďár nad Sázavou, Židlochovice

Pro MMR vyrobilo Centrum pro regionální rozvoj České republiky

Struktura financování

1) Organizační složky státu a jejich příspěvkové organizace, státní vysoké školy

- EFRR 85 %
- státní rozpočet 15 %

2) Právnícké osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení, které jsou zapsány ve školském rejstříku

- EFRR 85 %
- státní rozpočet 5 %
- příjemce 10 %

3) Kraje, obce, jejich organizační složky, jimi zřizované příspěvkové organizace

- EFRR 85 %
- státní rozpočet 5 %
- příjemce 10 %

Struktura financování

4) Soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost, jejichž hlavním účelem činnosti není vytváření zisku a současně vykonávají veřejně prospěšnou činnost v oblasti práce s dětmi a mládeží nebo v oblasti školství nebo v oblasti vzdělávání, školení a osvěty (např. o. p. s., ústavy, spolky, církve a náboženské společnosti, nadace a nadační fondy)

- EFRR 85 %
- státní rozpočet 10 %
- příjemce 5 %

5) Ostatní subjekty neobsažené ve výše uvedených kategoriích (jedná se zejména o podnikatelské subjekty)

- EFRR 85 %
- státní rozpočet 0 %
- příjemce 15 %

Podnikatelské subjekty nemají nárok na podíl ze státního rozpočtu, i když se jedná o školy či školská zařízení.

Oprávnění žadatelé

- školy a školská zařízení v oblasti předškolního, základního a středního vzdělávání a vyšší odborné školy
- další subjekty podílející se na realizaci vzdělávacích aktivit
- kraje
- organizace zřizované nebo zakládané kraji
- obce
- organizace zřizované nebo zakládané obcemi
- nestátní neziskové organizace
- církve
- církevní organizace
- organizační složky státu
- příspěvkové organizace organizačních složek státu

Tato výzva není zaměřena na podporu vysokých škol.

Oprávnění žadatelé

Nestátní neziskové organizace, církve a církevní organizace musí vykonávat činnost v oblasti práce s dětmi a mládeží, nebo v oblasti školství, nebo v oblasti vzdělávání, školení a osvěty. Činnost musí být v zakladatelských dokumentech přesně zapsána. Hlavním účelem jejich činností není vytváření zisku.

Dalšími subjekty, podílejícími se na realizaci vzdělávacích aktivit, jsou subjekty, které mají zapsanou volnou živnost č. 72 „mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti“ a tzv. autorizované osoby podle zákona č. 179/2006 Sb.

Obchodní korporace a obecně prospěšné společnosti uvedou v MS2014+ (viz příloha č. 1 Specifických pravidel) v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, a o změně souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) ve znění pozdějších předpisů, informace o své vlastnické a ovládací struktuře v rozsahu § 14 odst. 3 písm. e) rozpočtových pravidel. V žádosti o podporu uvedou:

- 1) osoby s podílem v právnické osobě žadatele; žadatel mající právní formu obchodní společnosti uvede seznam osob, které mají ke dni podání žádosti podíl vyšší než 10 %,
- 2) osoby, v nichž má žadatel podíl.

Podporované aktivity

Podpora může být poskytnuta na podporu infrastruktury pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání. Jedná se o **školy a školská zařízení, střediska volného času, domy dětí a mládeže, školní družiny a školní kluby, vzdělávací a školící centra a další subjekty podílející se na realizaci zájmového, neformálního a celoživotního (dalšího) vzdělávání. Projektové záměry musí být v souladu s Místním akčním plánem vzdělávání nebo Krajským akčním plánem vzdělávání.**

Místní akční plán vzdělávání (MAP) a Krajský akční plán vzdělávání(KAP)

Projektové záměry, předložené do této výzvy, musí být v souladu se Strategickým rámcem MAP/KAP. Vzdělávací zařízení a jejich projektové záměry musí být uvedeny v seznamu projektových záměrů pro investiční intervence IROP, který se stane přílohou schváleného MAP/KAP. Tyto schválené dokumenty budou zveřejněny na www.uzemnidimenze.cz. Není podmínkou, aby byl projektový záměr uveden v obou dokumentech současně.

Podporované aktivity

Podporované aktivity:

Stavební úpravy a pořízení vybavení odborných učeben za účelem zvýšení kvality vzdělávání ve vazbě na budoucí uplatnění na trhu práce v klíčových kompetencích:

- komunikace v cizích jazycích,
- přírodní vědy,
- technické a řemeslné obory,
- práce s digitálními technologiemi.

Účelem podporovaných aktivit je vybudování a zkvalitnění kapacit pro účely dalšího vzdělávání ve vazbě na potřeby sladění nabídky a poptávky na regionálním trhu práce.

Podporované aktivity

Klíčové kompetence IROP pro zájmové a neformální vzdělávání jsou vázány na vzdělávací oblasti a obory Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV):

- Jazyk a jazyková komunikace (Cizí jazyk, Další cizí jazyk),
- Člověk a jeho svět,
- Matematika a její aplikace,
- Člověk a příroda (Fyzika, Chemie, Přírodopis, Zeměpis),
- Člověk a svět práce, a průřezová témata RVP ZV:
- Enviromentální výchova.

Vazby na tyto oblasti a obory popíše žadatel ve studii proveditelnosti a uvede citace vzdělávacího programu zařízení, které je předmětem projektu.

Podporované aktivity

Klíčové kompetence **přírodní vědy, technické a řemeslné obory** pro celoživotní (další) vzdělávání jsou vázány na Národní soustavu kvalifikací a vybrané kvalifikace dle **přílohy č. 9** Specifických pravidel. Klíčová kompetence **cizí jazyk** pro celoživotní vzdělávání **je relevantní vždy**.

Klíčová kompetence práce s digitálními technologiemi bude podporována pouze ve vazbě na další klíčové kompetence, tedy ve vazbě na komunikaci v cizím jazyce, přírodní vědy, technické a řemeslné obory.

Odborná učebna počítačů sloužící k výuce informatiky (např. pro rekvalifikační kurzy počítačů) je relevantním záměrem, pokud bude v MAP/KAP v seznamu projektových záměrů pro investiční intervence IROP dané školy označena klíčová kompetence práce s digitálními technologiemi.

Podporované aktivity

Zajištění bezbariérovosti

Učebny, výukové prostory a zázemí pracoviště podpořené z IROP musí být vždy bezbariérově dostupné. Základním požadavkem je zajištění bezbariérové toalety a umožnění volného pohybu osob na vozíku od vstupu do budovy po vstup do učebny (prostor) podpořené z IROP.

Další stavební úpravy podle vyhlášky č. 398/2009 Sb. jsou způsobilým výdajem v hlavní aktivitě a žadatel popisuje potřebnost těchto úprav ve Studii proveditelnosti (osnova je přílohou č. 4 Specifických pravidel). Pokud je vzdělávací zařízení již bezbariérové a dostupnost výukových prostor bude zajištěna, žadatel popíše tento stav rovněž ve Studii proveditelnosti.

Nediskriminace

IROP nebude podporovat žádná opatření, která vedou k diskriminaci a segregaci marginalizovaných skupin, jako jsou romské osoby a osoby s potřebou podpůrných opatření (osoby se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním a se sociálním znevýhodněním).

Podporované aktivity

Kompenzační pomůcky

Kompenzační pomůcky budou podporovány, budou-li součástí projektu další opatření, nikoli jako samostatný projekt. Potřebnost pořízení kompenzačních pomůcek musí být odůvodněna ve studii proveditelnosti.

V době udržitelnosti může zařízení bezplatně zapůjčovat kompenzační pomůcky ostatním zařízením pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání, pokud byla tato skutečnost uvedena v žádosti o podporu (ve studii proveditelnosti).

V případě řádného zdůvodnění lze ostatním zařízením pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání zapůjčovat bezplatně kompenzační pomůcky také po předchozím souhlasu ŘO IROP a to i v případě, kdy to nebylo uvedeno v žádosti o podporu. Pokud dojde k zapůjčení kompenzační pomůcky bez přechozího souhlasu ŘO IROP, tak se příjemce vystavuje riziku krácení dotace dle přílohy č. 5/6/7 Specifických pravidel.

Žádné jiné vybavení pořízené z dotace (kromě kompenzačních pomůcek) nelze ostatním zařízením zapůjčovat.

Podporované aktivity

Hlavní podporované aktivity (min. 85 % celkových způsobilých výdajů)

- přístavby, nástavby a stavební práce spojené s vybudováním infrastruktury pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání,
- rekonstrukce a stavební úpravy stávající infrastruktury (včetně zabezpečení bezbariérovosti dle vyhlášky č. 398/2009 Sb.),
- nákup pozemků a staveb,
- pořízení vybavení budov a učeben,
- pořízení kompenzačních pomůcek.

Opravy nejsou podporovány!

Podporované aktivity

Vedlejší podporované aktivity (max. 15 % celkových způsobilých výdajů)

- demolice související s realizací projektu,
- úpravy zeleně a venkovního prostranství,
- projektová dokumentace, EIA,
- zabezpečení výstavby (technický dozor investora, BOZP, autorský dozor),
- pořízení služeb bezprostředně související s realizací projektu (příprava a realizace zadávacích a výběrových řízení, zpracování studie proveditelnosti),
- povinná publicita (podle kap. 13 Obecných pravidel).

Způsobilé výdaje obecně

- musí být vynaloženy v souladu s cíli programu a specifického cíle 2.4
- musí přímo souviset s realizací projektu
- musí vzniknout a být vynaloženy v období od 1. 1. 2014 do data ukončení realizace projektu uvedeného v Rozhodnutí/Stanovení výdajů
- musí být doloženy průkaznými doklady
- nesmí přesáhnout výši výdajů uvedenou v každé jednotlivé smlouvě, uzavřené s dodavatelem, příp. jejích dodatcích

Nákup použitého dlouhodobého hmotného majetku je způsobilým výdajem, pokud je jeho pořizovací cena nižší než výdaj na nový majetek; majetek bude oceněn znaleckým posudkem; zároveň platí podmínka, že současný nebo některý z předcházejících vlastníků tohoto majetku v posledních pěti letech před předložením žádosti o podporu z IROP neobdržel dotaci z veřejných zdrojů na uvedený majetek.

Způsobilé výdaje

Způsobilé výdaje na hlavní aktivity projektu:

Stavba

- přístavby, nástavby, stavební úpravy a modernizace budov sloužících pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání
 - ✓ laboratoře, dílny, odborné a specializované učebny a výukové prostory ve vazbě na klíčové kompetence pro IROP, nezbytné zázemí těchto učeben (např. šatny k dílnám, sociální zázemí, přípravný, sklady pomůcek, úklidové komory),
 - ✓ zázemí pro vzdělávací personál,
 - ✓ chodby, vstupní a spojovací prostory nezbytné pro propojení nově vybudovaných prostor,
- stavební úpravy objektu dle vyhlášky č. 398/2009 Sb. související s podporou sociální inkluze v celé budově (např. zajištění bezbariérového přístupu),

Způsobilé výdaje

Nákup pozemků a staveb

- nákup pozemku (celého, nebo jeho části), který bude sloužit zájmovému, neformálnímu či celoživotnímu vzdělávání,
- nákup pozemku (celého, nebo jeho části), k němuž náleží stavba, která bude sloužit zájmovému, neformálnímu či celoživotnímu vzdělávání.

Cena nemovitosti musí být určena znaleckým posudkem.

Pořízení vybavení budov, učeben, výukových prostor

- pořízení nábytku a vybavení laboratoří, dílen, odborných a specializovaných učeben, a zázemí pro vzdělávací personál ve vazbě na klíčové kompetence IROP včetně nezbytného zázemí těchto učeben,
- nákup výukových pomůcek a technického vybavení laboratoří, dílen, odborných a specializovaných učeben, výukových prostor a kabinetů (přípraven) ve vazbě na klíčové kompetence IROP (např. laboratorní soustavy, měřící zařízení, nářadí, SW a HW vybavení ve vazbě na klíčové kompetence: výuku cizích jazyků, přírodní vědy, technické a řemeslné obory a odborné učebny počítačů),

Způsobilé výdaje

- pořízení nábytku chodeb, vstupních a spojovacích prostor,
- vybavení venkovních výukových prostor s vazbou na klíčové kompetence IROP,
- pořízení kompenzačních pomůcek a kompenzačního vybavení nezbytných pro zajištění rovného přístupu ke vzdělávání dětem se speciálními vzdělávacími potřebami.

Pořízený majetek podléhá kontrole a při nákupu vybavení důrazně upozorňujeme příjemce, že je potřeba udržet výstupy z projektu po celou dobu udržitelnosti (tj. pět let od provedení poslední platby příjemci ze strany ŘO IROP) a evidovat je.

DPH

- pokud nemá plátce DPH k podporovaným aktivitám nárok na odpočet vstupu,
- DPH je způsobilým výdajem, je-li způsobilým výdajem plnění, ke kterému se vztahuje,
- pokud je žadatel neplátce DPH.

Na hlavní aktivitu projektu musí být vynaloženo minimálně 85 % celkových způsobilých výdajů projektu. Hlavní aktivitou projektu jsou ty aktivity, které vedou k naplnění cílů a indikátorů projektu.

Způsobilé výdaje

Způsobilé výdaje na vedlejší aktivity projektu

- demolice budov v areálu zařízení, jejichž odstranění souvisí s realizací projektu,
- úpravy venkovního prostranství v areálu vzdělávacího zařízení (zeleň, přístupové cesty v areálu, oplocení, parkové úpravy, pořízení a obnova mobiliáře, např. lavičky) a přístřešky nevyžadující stavební povolení,
- zabezpečení výstavby (technický dozor investora, BOZP, autorský dozor),
- projektová dokumentace stavby, EIA,
- pořízení služeb bezprostředně souvisejících s realizací projektu (příprava a realizace zadávacích a výběrových řízení, zpracování studie proveditelnosti),
- nákup služeb, které jsou součástí pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, nejsou-li tyto služby součástí pořizovací ceny vybavení,
- povinná publicita (viz kap. 13 Obecných pravidel),

Způsobilé výdaje

- DPH
 - ✓ pokud nemá plátce DPH k podporovaným vedlejším aktivitám nárok na odpočet vstupu,
 - ✓ DPH je způsobilým výdajem, je-li způsobilým výdajem plnění, ke kterému se vztahuje
 - ✓ pokud je žadatel neplátce DPH.

Na vedlejší aktivity projektu může být vynaloženo maximálně 15 % celkových způsobilých výdajů projektu.

Část výdajů na vedlejší aktivity projektu nad 15 % celkových způsobilých výdajů projektu musí být v rozpočtu projektu uvedena jako nezpůsobilý výdaj.

Nezpůsobilé výdaje

- nákup budov určených k demolici,
- parkoviště a parkovací místa,
- nákup elektroniky a HW bez vazby na klíčové kompetence (cizí jazyk, přírodní vědy, technické a řemeslné obory), odbornou učebnu počítačů nebo kompenzační pomůcky,
- nákup SW bez vazby na klíčové kompetence (cizí jazyk, přírodní vědy, technické a řemeslné obory), odbornou učebnu počítačů nebo kompenzační pomůcky,
- herní prvky,
- mobilní učebny bez vazby na odborné učebny pro klíčové kompetence IROP,
- výdaje na výstavbu/rekonstrukce a vybavení zařízení bez vazby na hlavní aktivity projektu (např. rekonstrukce a vybavení stávající učebny bez vazby na klíčové kompetence, zázemí pro administrativní a řídicí pracovníky),
- výdaje na výstavbu/rekonstrukci stravovacího zázemí,
- výdaje na výstavbu/rekonstrukci dopravních a víceúčelových sportovních hřišť,

Nezpůsobilé výdaje

- solární panely a další zdroje energie pro provoz stávajících prostorů zařízení,
- výdaje na zateplování a rekonstrukce fasád stávajících budov zařízení (zateplovací systémy jsou způsobilé pouze v části přístavby či nástavby stávající budovy),
- výdaje na rekonstrukci střechy stávajících budov zařízení, pokud půdní vestavbou či nástavbou nedošlo k rozšíření odborných učeben s vazbou na klíčové kompetence,
- výdaje na výstavbu/rekonstrukci venkovních učeben bez vazeb na klíčové kompetence IROP,
- trenažér pro výuku řízení vozidla,
- výdaje na podání žádosti o podporu a poradenství s tím spojené.

Celý výčet nezpůsobilých výdajů je uveden ve Specifických pravidlech 56. a 57. výzvy.

Nezpůsobilé výdaje jsou vždy hrazeny ze zdrojů příjemce.

Mohou být součástí projektu, ale je nutné je popsat/označit/ocenit, aby byly jasně a jednoznačně vymezené a oddělené od způsobilých výdajů.

Cílové skupiny

- děti v předškolním vzdělávání
- žáci
- osoby sociálně vyloučené
- osoby ohrožené sociálním vyloučením
- osoby se speciálními vzdělávacími potřebami
- pedagogičtí pracovníci
- pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže
- dospělí v dalším vzdělávání

Technické zhodnocení pronajatého majetku

- Povede-li projekt k technickému zhodnocení pronajatého majetku, je nutné, aby možnost provádět technické zhodnocení na cizím majetku byla uvedena v nájemní smlouvě či ve smlouvě o výpůjčce majetku, a to s podmínkou zachování výstupů minimálně po dobu udržitelnosti.
- Kopie nájemní smlouvy, či smlouvy o výpůjčce bude doložena jako příloha žádosti o podporu (*...Pokud žadatel není zapsán v katastru nemovitostí jako vlastník nebo subjekt s právem hospodaření, dokládá listiny, které osvědčují jiné právo k uvedenému majetku, nebo smlouvu o smlouvě budoucí či jiný právní úkon nebo právní akt opravňující žadatele k užívání nemovitosti, který bude předmětem projektu.*)
- Majetek lze pronajmout/vypůjčit pouze od subjektů, které splňují podmínky oprávněných žadatelů v příslušné výzvě. Technicky lze zhodnocovat pouze majetek vlastněný subjekty, které spadají do oprávněných žadatelů.

Etapy projektu

Víceetapové projekty jsou rozdělené do více časových úseků tak, aby etapy:

- byly uzavřeným logickým celkem, byly ukončeny výstupem,
- byly kontrolovatelné, aby bylo možno ověřit jejich splnění v souladu s výstupem a termíny stanovenými v žádosti o podporu,
- etapy na sebe musí časově navazovat a nesmí se překrývat,
- etapa nesmí začínat dříve, než začíná realizace celého projektu, resp. končit později než končí realizace celého projektu,
- etapa nesmí být kratší než tři měsíce.

Zjednodušenou žádost o platbu za etapu lze podat nejdříve po vydání právního aktu. V případě, že by etapa byla ukončena před schválením právního aktu, bude nutné požádat o prodloužení etapy a podat zjednodušenou žádost o platbu a zprávu o realizaci do 20 pracovních dní od vydání právního aktu. V případě, že před datem podání žádosti nebo schválením prvního právního aktu bylo ukončeno více etap, musí být ukončené etapy sloučeny do jedné.

Indikátory projektu

Povinné pro všechny projekty :

5 00 01 - Kapacita podporovaných zařízení péče o děti nebo vzdělávacích zařízení

Počet uživatelů, kteří mohou využít nově vybudovaná nebo inovovaná dětská nebo vzdělávací zařízení, což představuje nové nebo renovované budovy nebo nové vybavení, pořízené v rámci projektu. "Uživatelé" jsou žáci nebo studenti (to znamená vychovávané a vzdělávané osoby), nikoliv učitelé, rodiče nebo jiní lidé, kteří mohou tyto budovy také využívat. Indikátor měří nominální kapacitu (počet možných uživatelů, který je obvykle vyšší nebo rovný počtu skutečných uživatelů).

Tolerance: +/- 10 %

Indikátory projektu

5 00 00 Počet podpořených vzdělávacích zařízení

- Jedná se o počet podpořených vzdělávacích zařízení, které vycházejí ze zákona o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání č. 561/2004 Sb., který definuje druhy jednotlivých škol a dále rovněž jiná vzdělávací, výchovná apod. zařízení, která spadají svým tematickým zaměřením do daného operačního programu.
- Tímto indikátorem je za vzdělávací zařízení považována škola či školské zařízení uvedené v Rejstříku škol a školských zařízení s vlastním identifikátorem školy/zařízení (IZO) a další podpořitelná zařízení s vlastním IČO.
- Tolerance: žádná

Podrobné informace k vykazování a výpočtu obsahují Metodické listy indikátorů (příloha č. 3 Specifických pravidel).

Přílohy žádosti o podporu

1. Plná moc
2. Zadávací a výběrová řízení
3. Doklad o právní subjektivitě
4. Výpis z rejstříku trestů
5. Studie proveditelnosti
6. Doklad o prokázání právních vztahů k majetku, který je předmětem projektu
7. Územní rozhodnutí s nabytím právní moci nebo územní souhlas nebo účinná veřejnoprávní smlouva nahrazující územní řízení
8. Žádost o stavební povolení nebo ohlášení, případně stavební povolení s nabytím právní moci nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení
9. Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení nebo pro ohlášení stavby
10. Položkový rozpočet stavby
11. Výpočet čistých jiných peněžních příjmů
12. Memorandum či smlouva o spolupráci škol/školských zařízení s nestátními neziskovými organizacemi, kulturními institucemi a dalšími zařízeními spolupracujícími s dětmi a mládeží
13. Smlouva o spolupráci mezi vzdělávacím zařízením a zaměstnavatelem
14. Čestné prohlášení o skutečném majiteli

Přílohy žádosti o podporu

Memorandum či smlouva o spolupráci škol

V případě, že žadatel ve studii proveditelnosti deklaruje vzájemnou spolupráci škol a školských zařízení s nestátními neziskovými organizacemi, kulturními institucemi a dalšími zařízeními spolupracujícími s dětmi a mládeží, je nutné přiložit k žádosti o podporu memorandum či smlouvu o spolupráci škol, které budou platit po celou dobu udržitelnosti. **Z dokumentu bude patrná náplň spolupráce (popis spolupráce včetně využití vybavení a prostor budovaných/rekonstruovaných z projektu IROP), její způsob a rozsah.** Při kontrole udržitelnosti projektu bude příjemce dokladovat, jakým způsobem spolupráce probíhá.

Smlouva o spolupráci mezi vzdělávacím zařízením a zaměstnavatelem

Žadatel přílohu dokládá v případě, že ve studii proveditelnosti deklaruje spolupráci s potencionálním zaměstnavatelem nebo akademickým pracovištěm. Z dokumentu musí být patrný obsah spolupráce a její vztah k aktivitám podporovaným v projektu IROP. **Spolupráce musí probíhat v prostorech podpořených v rámci projektu IROP nebo na vybavení pořízeném v rámci projektu IROP.**

Přílohy žádosti o podporu

Upozornění:

Žadatel povinně dodržuje osnovu přílohy „Studie proveditelnosti“ dle Přílohy č. 4 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce.

Záložka Dokumenty V MS2014+ obsahuje seznam příloh předkládaných k žádosti. V případě zadání nových příloh žadatel vkládá přes tlačítko Nový záznam.

Pokud je některá příloha pro žadatele nerelevantní, žadatel nahraje jako přílohu dokument, ve kterém uvede zdůvodnění nedoložení povinné přílohy.

Jednotlivé přílohy se elektronickým podpisem nepodepisují, podepisuje se celá žádost na záložce Podpis žádosti.

Děkuji Vám za pozornost.

Ing. Kateřina Zahradníková
specialista pro SC 2.4

Oddělení pro Jihočeský kraj
Centrum pro regionální rozvoj České republiky
L. B. Schneidera 362/32
370 01 České Budějovice

tel.: 381 670 028
e-mail: katerina.zahradnikova@crr.cz